



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И
УСВОЈЕЊЕ БЕОГРАД

ПРОГРАМ РАДА ЗА 2018. ГОДИНУ

Београд, фебруар 2018. године



Садржај

1.0. УВОД	1
2.0. ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ	2
3.0. АКТИВНОСТИ	3
3.1. Унапређење законитости рада и усклађивање нормативних аката.....	4
3.1. 1. Просторно – технички капацитети	4
3.1.2. Структура кадрова /кадровски капацитети	5
3.1.3. Стручне компетенције.....	7
3.1.4. Унутрашња организација.....	9
3.1.5. Финансијско-рачуноводствени послови	10
3.1.6. Спровођење плана јавних набавки.....	10
3.1.7. Обављање послова из домена здравља и безбедности на раду.....	10
3.1.8. Сарадња са заинтересованим странама	10
3.1.9. Издавачка делатност и промоција хранитељства.....	11
3.2. Процена подобности хранитеља.....	11
3.3. Избор породице за дете	12
3.4. Стицање увида у остваривање стандарда заштите деце на хранитељству.....	12
3.5. Унапређење базе података о корисницима услуга и хранитељским породицама	13
3.6. Интерна контрола рада запослених.....	13
3.7. Развој и унапређење породичног смештаја	13
3.8. Унапређење квалитета рада	14
4.0. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И МОГУЋИ РИЗИЦИ.....	16





1.0. УВОД

Годишњи програм рада Центра за породични смештај и усвојење Београд (у даљем тексту Центар) је рађен у складу са важећим законима и прописима у области социјалне заштите, националном политиком у заштити деце без родитељског старања, Стратегијом развоја социјалне заштите, Извештајем о раду Центра у 2017.години, као и резултатима досадашње праксе и стеченим искуствима стручних радника Центра за породични смештај.

Центар је формиран одлуком Владе Републике Србије 05.06.2008. године под називом Центар за породични смештај деце и омладине Београд. Са радом је почео 1. децембра исте године, а у мају 2012.године Центар је добио данашњи назив и проширио своју делатност са територије града Београда, на територију још два управна округа, Колубарски и Мачвански округ. На тај начин ЦПСУ Београд има надлежност за хранитељске породице из 31 општине: 17 у Београду, 8 у Мачванском и 6 у Колубарском округу. Наведеном организацијом Центар покрива целу територију за коју је основан.

Промена назива Центра везана је за планирано проширивање делатности на област усвојења и породичног смештаја за одрасле и старије, сходно Закону о социјалној заштити. Сам назив установе и даље није у потпуности усклађен са пословима које обавља.

Делатност Центра је дефинисана Правилником о хранитељству («Службени гласник РС» бр. 36/08), Одлуком о мрежи установа социјалне заштите за смештај корисника («Службени гласник РС», бр. 51/2013) и Законом о социјалној заштити, а усмерена је на изградњу савремених, хуманих приступа у заштити деце без родитељског старања и остваривање добробити детета на породичном смештају.

У оквирима постојећег Правилника Центар:

- Врши припрему, процену и обуку будућих хранитеља (кандидата за хранитељство);
- Врши избор и предлаже хранитељску породицу за смештај конкретног детета (младе особе);
- Врши припрему хранитељске породице за смештај детета (младе особе);
- Пружа подршку детету (младој особи) и породици – непосредном пружаоцу услуге породичног смештаја;
- Врши праћење и контролу рада хранитеља, односно, врши увид у испуњеност структуралних и функционалних стандарда и даје мишљење о остваривању сврхе хранитељства;



- Извештава центре за социјални рад о напредовању корисника, функционисању породице и предлаже мере ради отклањања евентуалних пропуста;
- Промовише и развија хранитељство као привремену меру породично-правне и социјалне заштите;
- Води базу података о лицима која пружају услугу породичног смештаја (хранитељима) и води евиденцију и документацију о породичном смештају у складу са прописима;
- Учествоје у истраживањима и пројектним активностима из области породичног смештаја;
- Израђује различите информативне и едукативне материјале за хранитеље и стручну литературу за стручне раднике;
- Организује/реализује стручне скупове и едукације у области породичног смештаја;
- Врши редовну обуку хранитеља који имају лиценцу;
- Обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Основне групе услуга које пружа Служба Центра су процена, планирање и подршка детету и породици кроз услуге саветовања, психосоцијалну подршку, индивидуални и групни едукативан рад, координирање и јачање социјалне мреже подршке и друге видове подршке у складу са потребама детета и хранитељске породице.

2.0. ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ

ОПШТИ ЦИЉ

Ефикасна и квалитетна организација услуге породичног смештаја, са циљем унапређења квалитета живота корисника, али и знања и вештина хранитеља као кључних чинилаца у систему услуге.

ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ

- Центар послује у складу са законима и подзаконским актима којима је регулисана услуга породичног смештаја, Кодексом професионале етике стручних радника социјалне заштите, Програмом рада Центра, Финансијским планом и Планом јавних набавки, као и у складу са осталим законским решењима од значаја за рад Центра;
- Реализација континуираних и планираних активности у стручном раду чији је циљ организовање хранитељских породица као неопходног чиниоца стабилног, безбедног и стимулативног окружења за децу и младе на смештају у хранитељским породицама;



- Усавршавање стручних компетенција запослених и хранитеља што је важан предуслов за организовање квалитетна хранитељске заштите у складу са потребама деце и младих на смештају;
- Континуирани рад на промоцији хранитељства, креативни и истраживачки рад;
- Сарадња са институцијама из система социјалне заштите, локалном самоуправом, НВО, као и другим институцијама које на посредан или непосредан начин учествују у пружању подршке деци и младима на смештају у хранитељским породицама.

3.0. АКТИВНОСТИ

Центар организује и реализује смештај деце и младих без родитељског старања у хранитељске породице, врши увид у рад и пружа стручну помоћ и подршку породици која о детету води непосредну бригу, све док се не обезбеде услови за његов повратак у биолошку породицу, усвојење, односно, до оспособљавања за самосталан живот и рад, а најкасније до 26 године.

	Током 2017. године	На дан 31.12.2017. године
Активне ХП ¹	767	694
Празне ХП ²	20	49
Укупно	787	743

Центар није обављао породични смештај одраслих и старијих, као ни послове у области усвојења током 2017.године, а само једна породица пружа услугу повремениг смештаја. Актуелно, још увек нису задовољени потребни предуслови, пре свега доношење новог Правилника о породичном смештају и усвојењу. То значи да би јасно дефинисан законски оквир, омогућио да Центар пружа и друге услуге, у односу на оне које актуелно пружа.

¹ Активне ХП (хранитељске породице) су породице које су имале/имају на смештају децу/младе особе.

² „Празне“ ХП у току године су породице које имају лиценцу а нису имале смештај 2017. „Празне“ ХП на дан 31.12.2017. су породице које имају лиценцу, а „празне“ су у том тренутку, без обзира да ли су биле „празне“ током године или су имале смештај



3.1. Унапређење законитости рада и усклађивање нормативних аката

Центар за породични смештај и усвојење Београд је након оснивања и доношења Закона о социјалној заштити, функционисао у складу са позитивном правном регулативом али без одговарајућих подзаконских аката који су неопходни за потпуно преузимање надлежности. Неусаглашеност између подзаконских аката, а пре свега Закона о социјалној заштити и Правилника о хранитељству (посебно подзаконских аката за област усвојења и породичног смештаја за одрасле) онемогућава преузимање свих обавеза Центра предвиђених законом. Недостатак нормативних аката утиче на квалитет организације хранитељства као мере из области породично правне и социјалне заштите, а њихово јасније дефинисање и стварање прецизног законског оквира омогућило би бољу и јаснију организацију предвиђене услуге.

У 2018. години планирана је измена Правилника о систематизацији и организацији послова у складу са Каталогом радних места у социјалној заштити, измена Правилника о раду усклађена са Законом о јавним службама, доношење недостајућих и неопходних процедура о раду Центра, израда Стратешког плана Центра.

Центар ће и у наредној години радити у складу са важећим законима и прописима, а уколико дође до измене законске регулативе и буду усвојени очекивани подзаконски акти, доношење нормативних аката биће у складу са изменама.

3.1.1. Просторно – технички капацитети

Центар се налази у улици Радосава Грујића бр. 17 (ГО Врачар), у делу зграде, коју дели са Домом за децу и омладину „Драгутин Филиповић Јуса“. Дана 22.05.2015. године, Градска управа града Београда (Секретаријат за имовинско-правне послове) уступила је ЦПСУ Београд простор у коме се актуелно налази Центар, и то на пет година, без надокнаде. Површина простора је 240 м², што није довољно за адекватну организацију рада (нема довољно простора за организовање обуке кандидата, у једној канцеларији седи по пет или шест саветника, састанци са сарадницима и хранитељима отежано се организују...).

Радне јединице у Лозници и Ваљевоу, обављају делатност у закупљеном простору, а у оквиру Радне јединице Лозница функционише и Канцеларија Шабац, која се такође налази у изнајмљеном простору. Укупна месечна закупнина истих је 65.851,77, односно 21.950,59 свака појединачно.



У току 2017. године окречен је простор у Радослава Грујића бр. 17 у Београду, а у зависности од укупне реализације Плана и програма у 2018. години и актуелних приоритета, планирано је кречење канцеларије у Ваљевоу.

Центар располаже са шест аутомобила који су актуелно адекватни и довољни за обављање делатности. Крајем 2017. реализована је јавна набавка и купљено је возило марке Фиат 500л. Међутим, велики проблем представља недостатак паркинг места, имајући у виду да се просторије у Београду налазе у урбаној зони Врачара, а Центар располаже једним паркинг местом добијеним на услугу од Дома за децу и омладину „Драгутин Филиповић Јуса“. Крајем 2017. поднета је молба Секретаријату за саобраћај за добијање дозволе за два паркинг места, а у наредном периоду Центар очекује одговор надлежних из Секретаријата за саобраћај.

3.1.2. Структура кадрова /кадровски капацитети

Решењем Министарства рада, запошавања и социјалне политике од 09.01.2013. године утврђен број радника Центра за породични смештај и усвојење Београд је био 46, у односу на тадашње 623 хранитељске породице. Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа од 01.07.2017. године, утврђен број запослених је 41.

1. Радници запослени на неодређено време према стандардима и броју ангажованих радника, на дан 31.12.2017.

Радно место	По нормативима	Број стварно запослених
Руководећи кадар	1	1
Стручни радници и стручни сарадници	31	27
Административно-финансијски радници	4	2
Техничко особље	5	5
Друго	0	0
УКУПНО	41	35



Центар за породични смештај и усвојење Београд у 2017. години се суочавао са проблемом недовољног броја запослених.

У току 2017. године су три радника поднела захтев за раскид радног односа, због преласка на ново радно место, а за њих није одобрена замена од стране надлежног Министарства. Укупан број запослених на неодређено време на дан 31.12.2017. је 35, а укупан број запослених на одређено време, до повратка привремено одсутних запослених је 4. Укупан број приправника на дан 31.12. 2017. године је 5.

У току 2017. године, тачније другој половини 2017.год. на финансијским и административним пословима је радио само један запослен од укупно два (један је на неплаћеном одсуству). Из наведеног разлога је 2017. примљен на одређено време референт за административно-техничке послове.

У 2018. години се не очекује значајнија промена у односу на укупан број запослених, као ни на број запослених у делу обављања стручних послова (осим евентуалног повратка две запослене са породилског одсуства).

На основу Закона о запосленима у јавним службама неопходно је до 24.03.2018.године донети Правилник о организацији и систематизацији послова, усклађен са одредбама закона којим се уређује систем плата у јавном сектору и овог закона. Такође у року од 30 дана, од дана ступања на снагу Правилника неопходно је донети Решења којим се утврђују радна места чије послове запослени обављају у складу са називима из Правилника.



3.1.3. Стручне компетенције

Укупан број стручних радника на дан 31.12.2017. је 27, а на одређено 3 (у овом броју се налази и један правник). Недостатак стручних радника (саветника) делимично је компензован пријемом приправника, који уз надзор ментора / супервизора растерећују рад саветника, односно, оних који непосредно раде са корисницима услуга и хранитељским породицама. Из тог разлога Центар ће наставити континуирану сарадњу са Националном службом за запошљавање., као и сродним факултетима, чији су студенти заинтересовани да обављају приправнички стаж у ЦПСУ Београд. Један део стручних радника поседује лиценце за основне стручне послове, а поједини имају лиценце за специјализоване и супервизијске послове. Нажалост, немају сви стручни радници лиценце, односно, статус стручног радника за који је предвиђено издавање лиценце за обављање основних стручних послова (три наставника разредне наставе и социолог). У РЈ Ваљево послове стручних радника обављају три наставника разредне наставе, а у Лозници један стручни радник је социолог. То није новонастала околност и она траје дужи период, али је до сада била без, очигледно, јаснијег, системског решења.

Канцеларија Шабац, такође функционише отежано, након одласка једног саветника у пензију и затварања канцеларије у Владимирцима, актуелно у Канцеларији Шабац два стручна радника и приправник воде 100 хранитељских породица.

Имајући у виду наведене околности у наредном периоду је веома важно пратити оптерећеност свих носилаца стручних послова и евентуално вршити повремено мапирање терена, праћење сложености предмета и веће ангажовање едукатора и супервизора из Београда и Ваљева. Ипак, наведено не решава проблем недостатка саветника, а трајније решење би било запошљавање стручних радника који би у континуитету водили кориснике и хранитеље. Честа промена у вођењу предмета (односно корисника и хранитељских породица), значајно утиче на квалитет стручног рада.



2. Број стручних радника и стручних сарадника према стручном профилу и радном статусу, на дан 31.12.2017.

Стручни профил радника	Облик ангажовања					
	Радни однос заснован на неодређено време	Радни однос заснован на одређено време	Ангажовање на обављању привремених и повремених послова	Волонтери	Приправици	Укупно
Социјални радник	8	1	0	0	5	14
Психолог	8	0	0	0	0	8
Педагог	1	0	0	0	0	1
Логопед	1	0	0	0	0	1
Специјални педагог	2	0	0	0	0	2
Наставник разредне наставе, професор	3	0	0	0	0	3
Лекар	0	0	0	0	0	0
Андрагог	0	0	0	0	0	0
Социолог	1	0	0	0	0	1
Правник	2	1	0	0	0	3
Економиста	0	0	0	0	0	0
Друго	1	1	0	0	0	2
Укупно	27	3	0	0	5	35



Установа ће и у наредној години обезбедити стручним радницима стручно усавршавање, али је такође битно да се у наредном периоду донесе у складу са чл. 145 Закона о социјалној заштити План стручног усавршавања. Наведено је битан предуслов за стицање лиценце сваког стручног радника, али и важан чинилац даљег унапређења рада и развоја Центра. У доношењу Плана стручног усавршавања, активно ће партиципирати сви стручни радници, јер је неопходно да својим знањем и искуством изнесу реалне потребе (нарочито са терена) за новим и ширим сазнањима у области стручног рада, како би на најефикаснији начин одговорили потребама деце и хранитеља.

3.1.4. Унутрашња организација

Радам Центра за породични смештај и усвојење Београд управљају директор, Управни одбор и Надзорни одбор. У марту 2017. године истекао је мандат Управном и Надзорном одбору и о томе је благовремено обавештен оснивач.

Делатност центра се реализује у оквиру две службе

1. Канцеларија директора центра
2. Служба за процену, праћење, подршку и обуку хранитељских породица и унапређење хранитељских породица

У оквиру службе функционишу ван седишта Центра

1. Радна јединица Ваљево (за територију Клубарског округа и општину Коцељева)
2. Радна јединица Лозница за територију Мачванског округа (без општине Коцељева)

У оквиру стручног поступка у Центру су формирана следећа радна тела

- Тим за заштиту деце од занемаривања и злостављања
- Комисија за пријем захтева и предлагање хранитељских породица за смештај корисника

Према потреби у току рада формирају се и друга повремена тела и комисије, сходно актуелним потребама и радним задацима.

У даљем раду неопходно је преиспитати постојећу организацију рада и размотрити могућност формирања Колегијума (директор, секретар Центра, шеф рачуноводства, руководилац стручне службе). Актуелно, редовно се састају само директор и супервизори, али се на састанцима не води записник. Такође, у текућој години преиспитаће се могућност формирања Стручног тима који би чинили руководилац службе и супервизори/стручни радници.



3.1.5. Финансијско-рачуноводствени послови

Центар ће у 2018. години пословати у складу са законом, планираним и обезбеђеним средствима на основу расподеле прихода из Министарства (апропријације) и Финансијског плана Центра, старати се о правовременом и реалном планирању средстава и достављању захтева Министарству за обезбеђивање истих, као и правдању утрошених средстава. Обавеза директора Центра и запослених на финансијско-рачуноводственим пословима, биће праћење и остваривање финансијског плана, као и промене плана током године у погледу прилива средстава, а у складу са тим ће благовремено вршити припреме за измену и допуну Финансијског плана.

У овој години су планирана средства за јубиларну награду за једног запосленог.

Центар ће као и претходних година организованим активностима део средстава прибављати из донација како би на тај начин обезбедили деци и младима на смештају у хранитељским породицама подршку у виду новогодишњих поклона, појединих стипендија за упис конкретних школа или факултета, награде за постигнућа, поклон (помоћ) деци и младима на хранитељству у складу са актуелним потребама...

Центар ће обезбедити транспарентност финансијског пословања оглашавањем Финансијског плана Центра на Интернет сајту Центра.

3.1.6. Спровођење плана јавних набавки

План јавних набавки за 2018. годину је у сагласности са законом, програмом рада и Финансијским планом Центра. На основу Плана јавних набавки, имајући у виду и измене у релевантним законима, спроводиће се са законом усаглашена процедура јавних набавки.

Поштовање Закона о јавним набавкама подразумева транспарентност у виду уношења Плана јавних набавки у апликативни софтвер, оглашавање јавних набавки на Порталу јавних набавки, квартално извештавање Управе за јавне набавке о спроведеним поступцима и закљученим уговорима, као и слање Извештаја о извршењу Плана јавних набавки Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

3.1.7. Обављање послова из домена здравља и безбедности на раду

Током 2018. године Центар ће наставити са спровођењем процедура заштите од пожара и заштите и безбедности на раду. Због одсуства запосленог на наведним пословима, Центар ће и даље ангажовати лица по Уговору.

3.1.8. Сарадња са заинтересованим странама

Центар ће и у 2018. години наставити сарадњу са заинтересованим институцијама, фирмама, удружењима, НВО и појединцима, чији је јасан мотив помоћ и подршка деци и младима који се налазе на смештају у хранитељским породицама, као и унапређење услуге коју Центар пружа. Центар ће наставити сарадњу са Adoptiosentrum из Шведске,



Факултетом политичких наука, бројним школама, вртићима, домовима здравља на територији општина на којима се налазе деца и млади на смештају, институцијама социјалне заштите, локалним самоуправама...

3.1.9. Издавачка делатност и промоција хранитељства

Једна од важних активности Центра је издавачка делатност. У 2018. години Центар ће наставити да штампа часопис „Искорак“, информаторе са циљем промоције хранитељства и подршке хранитељима на унапређењу компетенција. У овој години је планирано једно издање броја часописа „Искорак“, промотивни материјал за десетогодишњицу Центра, редовна штампа прописаних образаца за евиденцију и документацију.

У 2018. Центар ће наставити са активностима на промоцији хранитељства путем Интернет сајта, континуираним присуством у медијима, организовањем трибина и активности под називом „Отворена врата“ - пријем заинтересованих грађана, потенцијалних хранитеља.

3.2. Процена подобности хранитеља

Процена подобности хранитеља је континуирана делатност центра. У 2018. години Центар ће наставити активности на процени опште подобности за стицање лиценце за хранитељство, као и на поновној процени подобности за продужетак лиценце. Планирана је обука осам нових група кандидата за хранитељство, уколико број и динамика упућивања кандидата буде у уобичајеним оквирима. Пројекција је базирана на извештају за 2017.годину. Тачније до 31.12.2017. било је 117 упута који су организовани (подељени) у 10 група. Завршена је обука и процена за 7 група, односно, 71 породицу кандидата. Једна група је била активна до краја 2017, а за једну групу је завршен обука, али не и процена, једна група је пренета у 2018. годину. Имајући у виду да је обука већ почела и да Центар има нове упуте могу да се планирају обуке за нових осам група.

Да би се број хранитељских породица одржао на истом нивоу у односу на претходне године потребно је нових 50-70 породица. Ипак то не значи да је овај број хранитељских породица довољан за све захтеве које прими Центар. У 2017. години за око 150 деце (и ван региона), није било могуће обезбедити хранитељску породицу. За развој мреже хранитељских породица и обезбеђивање још већег броја хранитељских породица на територији за коју је надлежан Центар, неопходно је 100 нових породица. Међутим, у том случају остало би отворено питање броја стручних радника, јер са постојећим бројем Центар не би могао да обезбеди праћење и подршку за наведени број нових породица. Овде не говоримо само о квантитету, већ пре свега о квалитету услуге, имајући у виду сложеност и комплексност задатка у праћењу и процени компетенција хранитеља, а пре свега у праћењу квалитета задовољавања потреба деце и младих на смештају, њиховој безбедности и сигурности.

Добра и квалитетна процена је пре свега у интересу деце и младих који се налазе на смештају у породицама. Недостатак компетенције хранитеља може значајно да угрози статус детета које се налази на смештају. Међутим проблем у раду представља и



чињеница да су стручни радници који реализују обуке уједно и саветници за хранитељство, а недостатак кадрова ствара проблем у организацији стручног поступка и веома важног обиласка кандидата (кућних посета), пре почетка реализације програма.

3.3. Избор породице за дете

Служба за процену, праћење, подршку и обуку хранитељских породица и унапређење хранитељства има задатак да благовремено и ефикасно одговори на захтев Центра за социјални рад, обезбеди породицу и на тај начин задовољи потребе деце за које је процењено да је хранитељство адекватана мера заштите. У наредној години важно је наставити са већ устаљеном праксом смештаја деце млађег узраста, а нарочито беба, из породицишта или биолошких породица у хранитељске породице, пре него што се реализује смештај у неку од институција. На овај начин стварају се најоптималнији услови за развој детета, али и значајно штеде ресурси, имајући у виду попуњеност капацитета домова за смештај деце и омладине.

Такође, у даљем раду је неопходно радити на мотивацији и сензибилизацији хранитељских породица за прихват деце са сметњама у развоју и деце из етнички мањинских заједница.

3.4. Стицање увида у остваривање стандарда заштите деце на хранитељству

Један од најважнијих задатака Центра је праћење остваривања сврхе хранитељства. То је скуп континуираних активности којима се прати, подржава, процењује и контролише рад хранитељских породица. Циљ наведених активности је утврђивање степена задовољства детета, односно, младе особе и реализација плана услуга и мера заштите.

Наведене активности реализују стручни радници Центра теренским посетама и непосредним увидом на терену (редовним и ванредним обиласцима хранитељских породица), интензивним праћењем породица у кризи, интервјуом са члановима породице и децом на хранитељству, сарадњом са стручним радницима Центара за социјални рад, школама, вртићима, домовима здравља, односно свим појединцима или институцијама који могу допринети, бољем увиду у актуелно функционисање детета и хранитељске породице, али и стварању бољих услова за живот и развој деце.

У оквиру редовних активности Центар ће наставити са благовременим достављањем извештаја упутним центрима за социјални рад:

- Извештај о остваривању заштите детета на хранитељству/ извештај за дете (о међусобном прилагођавању деце и хранитеља, развоју детета, његовом напредовању, евентуалним кризама и др.)

- Извештај за хранитеље о њиховој подобности, односно, поновној процени подобности

Стручни радници Центра ће у складу са потребама организовати конференције случаја, додатне програме обуке, као и радионице са хранитељима, децом и младима, односно, реализоваће оне активности, које доприносе остваривању сврхе хранитељства и подстичу адекватне услове за развој детета у складу са његовим могућностима.



3.5. Унапређење базе података о корисницима услуга и хранитељским породицама

Центар располаже базом података о корисницима услуга и хранитељским породицама. Она је лиценцирана Уговором између Центра и „Технолошког партнерства д.о.о“. У наредној години је предвиђено даље одржавање и унапређење базе података, што је и планирано буџетом Центра. Овакав начин вођења евиденције пружа могућност лакшег и ефикаснијег добијања података, бољи увид у стручни поступак, већу могућност за аналитичко-истраживачки рад.

3.6. Интерна контрола рада запослених

Интерна контрола рада запослених је редовна активност, планирана за 2018. годину. Она има за циљ побољшање квалитета услуге и унапређење организације рада. Комисију која спроводи контролу именује директор, а о реализованим активностима и закључцима, чланови комисије подносе Извештај о интерној контроли рада на предметима. Имајући у виду недовољан број запослених, велики број деце и породица у односу на број запослених, а нарочито, досадашње лоше искуство контроле свих предмета, интерна контрола ће бити организована у овој години на узорку корисника/предмета. На овај начин стварају се услови за спровођење интерне контроле више пута у току године.

3.7. Развој и унапређење породичног смештаја

Један од важних задатака Центра за породични смештај и усвојење Београд је развој и унапређење породичног смештаја. У том смислу Центар ће у складу са актуелним потребама, али и предвиђеним стандардима радити на креирању услуге. У 2018. години промоција хранитељства ће бити усмерена на већ започете кораке у популарисању хранитељства међу млађим становницима, имајући у виду да је просек година хранитеља у Србији, али и у Београду, од 51-64 године.

У 2018. години биће настављене активности усмерене на развој хранитељства уз додатну/интензивну подршку, као и на регрутовању породица које би прихватиле децу са проблемима и поремећајима у понашању.

Поновна процена хранитељских породица којима лиценца истиче до краја 2018. године је планирана за око 200 хранитеља

Обука кандидата

У 2018. је планирана обука осам група кандидата за хранитељство. У обуци ће се користити два програма: „Сигурним кораком до хранитељства“ и Прајд програм.



Обука лиценцираних хранитеља

За 2018. се планира обука 44 групе лиценцираних хранитеља – 28 у Београду и 16 у радним јединицама. Највећи број хранитеља је по процени саветника заинтересован/ мотивисан од стране саветника за учешће у програмима обуке: „Разумевање трауме“ (базична знања и виши ниво) и „Како комуницирати са децом и адолесцентима“. У редовној годишњој обуци осталих хранитеља ће бити реализовано још 14 програма. Уколико се током године укаже потреба за креирањем новог програма планираће се и та активност.

3.8. Унапређење квалитета рада

Вештине, знање, компетенције стручних радника битно утичу на квалитет рада и унапређење заштите корисника. У 2018. години биће настављене активности на стручном усавршавању запослених, у складу са препознатим потребама радника, понудом екстерних едукација, али и у складу са финансијским могућностима Центра. Планираће се интерне едукације имајући у виду да један број стручних радника има лиценце за супервизијске и специјализоване послове, као и дугогодишње искуство у делу стручних послова који се односи на едукације и пројектне активности. На овај начин уштедеће се део ресурса и смањити трошкови Центра, а са друге стране стручни радници који свакодневно раде са хранитељима и децом на хранитељству, најближи су информацији о актуелним темама, најпрактичније могу пренети и применити своје знање и искуство.

Развијање сарадничке мреже

У 2018. години наставиће се активности започете у претходној години, на успостављању сарадње директора Центра, са већницима задуженим за питања социјалне заштите ГО Чукарица, Барајево, Обреновац и Младеновац, у циљу јачања сарадничке мреже. У наведеним општинама су хранитељи препознали могућност сарадње, у односу на интензитет проблема у васпитно-образовним установама, у којима прате наставу и бораве деца и млади, корисници услуга ЦПСУ Београд. Центар има ресурсе који могу да реализују трибине за запослене у образовно-васпитним установама, као први корак у даљој сарадњи.

Наставиће се сарадња са Факултетом Политичких наука и Високом школом социјалног рада. У првом кварталу 2018. биће потписан споразум о пословној сарадњи без надокнаде између Центра и Високе школе за социјални рад, што ће повећати број студената који обављају праксу у Центру (преко 30 у току године). Такође, Центар за породични смештај и усвојење Београд потписаће и споразум о сарадњи са Удружењем грађана „Центар Звезда“, који ће у своје активности укључити децу и младе из хранитељских породица.



План стручног усавршавања

- Учесће стручних радника на стручном скупу на тему супервизије – четири едукације без провере знања у организацији центара за породични смештај и усвојење
Планирано време: фебруар – новембар 2018.
- Презентовање анализе о раду Центра 2017. и програма рада за 2018.
Планирано време: фебруар 2018.
- Стручни скуп (едукација без провере знања) на тему обуке лиценцираних хранитеља
Планирано време: март 2018.
- Учесће стручних радника на групној супервизији за супервизоре центара за породични смештај – четири стручна скупа у организацији Републичког завода за социјалну заштиту
Планирано време: март – новембар 2018.
- Припрема, организација и реализација стручног скупа на тему супервизије у центрима за породични смештај
Планирано време: април – новембар 2018.
- Припрема, организација и реализација стручних скупова – 3 трибине (излагање и фасилитирање) на тему сарадње хранитеља, Центра, предшколских установа и школа у циљу подршке корисницима
Планирано време: фебруар – јун 2018.
- Публиковање стручних радова у часопису „Актуелности“
Планирано време: фебруар 2018.
- Уређивање и публиковање текстова у часопису „Искорак“
Планирано време: мај – децембар 2018.
- Спровођење истраживања/анализе која доприноси унапређењу квалитета услуге
Планирано време: март – октобар 2018.
- Стручна предавања/прикази стручне литературе из области значајних за унапређење компетенција стручних радника у функцији оснаживања хранитеља
Планирано време: септембар – новембар 2018.
- Презентације едукација и скупова на којима су учествовали стручни радници Центра
Планирано време: континуирано током 2018.



- Припрема за акредитацију програма за обуку хранитеља и професионалаца на тему значајну за квалитет подршке деци и младима на породичном смештају
Планирано време: јун – децембар 2018.
- Састанци тимова супервизора и реализатора едукативних програма, ради размене знања и искустава у домену обуке и процене хранитеља и кандидата за хранитељство
Планирано време: континуирано током 2018.
- Учешће на другим интерним и екстерним стручним скуповима (едукацијама, конференцијама, трибинама...) од значаја за стручно усавршавање у области делатности Центра
Планирано време: континуирано током 2018.
- Сачињавање информативно-едукативног материјала за хранитеље на тему насиља у породици
Планирано време: септембар – октобар 2018.
- Менторски рад са студентима факултета
Планирано време: континуирано током 2018.

4.0. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И МОГУЋИ РИЗИЦИ

Центар ће настојати у наредном периоду да одговори на потребе корисника, да ефикасно организује систем квалитетне и благовремене подршке корисницима и хранитељским породицама, у складу са расположивим ресурсима (кадровским, просторним и материјалним). Праћење остваривања сврхе хранитељства, адекватног раста и развоја деце, биће основни индикатори у процени задатих циљева и резултата.

Центар је у протеклој години у сарадњи са међународним организацијама International Rescu Committe (IRC) и Save the children у оквиру два пројекта Породични смештај за децу избеглице/мигранте и Одговарајућа брига и заштита за децу избеглице без пратње, обучио преко 90 хранитеља за бригу о деци без пратње у ситуацији миграције. Очекује се да ће у 2018. години стечена знања и вештине хранитеља бити добар ресурс у ситуацији збрињавања деце миграната. Такође се очекује и даље континуирано унапређење компетенција запослених.

Очекиване тешкоће у раду Центра се односе на недостатак људских ресурса, а пре свега стручних радника и финансијско административних радника. Имајући у виду актуелне околности, неусаглашеност Закона и подзаконских аката, недостатак једног броја подзаконских аката, недовољан број запослених, тешко је говорити о потпуној испуњености стандарда предвиђених Правилником о хранитељству. Целокупна ситуација



са недостатком кадрова може довести да пада квалитета подршке хранитељским породицама. Такође, недостатак стручних радника доводи у питање и ширење хранитељске мреже. Иако Центар покрива целокупно подручје за које је и основан, број негативних одговора на захтеве Градског центра за социјални рад у Београду у 2017. години је 67 (за децу старију од три године), и 29 (за децу до три године).

У стручном рад са децом са поремећајем у понашању и развојним тешкоћама препозната је потреба за едукацијом хранитеља. Иако постоје одређене идеје, остаје отворено питање недостатка дечијих психотерапеута, који би били ангажовани у складу са потребама деце и младих, нарочито у срединама изван ужег градског језгра.

У 2018. години се и даље очекују извесни проблеми, када је у питању део активности које обавља надлежни Центар за социјални рад. Иако је сарадња са већим бројем центара за социјални рад била добра, дешавало се да због недостатка стручних радника у центрима за социјални рад, касне потврде о општој подобности за бављење хранитељством, одлуке о престанку хранитељства, решења о престанку смештаја детета...

Реализација Плана и програма пратиће потребе корисника и рад хранитеља у складу са актуелним околностима, приоритетима и предвиђеним законским оквиром, уз партиципацију свих актера и чинилаца од значаја за организацију квалитетне, ефикасне и благовремене услуге породичног смештаја.



ВД ДИРЕКТОРА
МИРЈАНА НОВАКОВ