



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И  
УСВОЈЕЊЕ БЕОГРАД

ПРОГРАМ РАДА ЗА 2019. ГОДИНУ

Београд, јануар 2019. године



## Садржај

1.0. УВОД .....	1
2.0. ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ .....	2
3.0. АКТИВНОСТИ .....	3
3.1. Унапређење законитости рада и усклађивање нормативних аката.....	4
3.1. 1. Просторно – технички капацитети .....	5
3.1.2. Структура кадрова /кадровски капацитети .....	6
3.1.3. Стручне компетенције.....	7
3.1.4. Унутрашња организација.....	9
3.1.5. Финансијско-рачуноводствени послови .....	9
3.1.6. Спровођење плана јавних набавки.....	10
3.1.7. Обављање послова из домена здравља и безбедности на раду .....	10
3.1.8. Сарадња са заинтересованим странама .....	10
3.1.9. Издавачка делатност и промоција хранитељства.....	11
3.2. Процена подобности хранитеља .....	11
3.3. Избор породице за дете .....	11
3.4. Стицање увида у остваривање стандарда заштите деце на хранитељству.....	12
3.5. Унапређење базе података о корисницима услуга и хранитељским породицама ....	12
3.6. Интерна контрола рада запослених.....	12
3.7. Развој и унапређење породичног смештаја .....	13
3.8. Унапређење квалитета рада .....	15
4.0. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И МОГУЋИ РИЗИЦИ.....	17





## 1.0. УВОД

Годишњи програм рада је обавеза установе дефинисана чл. 206 Закона о социјалној заштити. Годишњи програм рада Центра за породични смештај и усвојење Београд (у даљем тексту Центар) је рађен у складу са важећим законима и прописима у области социјалне заштите, националном политиком у заштити деце без родитељског старања, Стратегијом развоја социјалне заштите, имајући у виду претходне резултате рада, започете активности, као и досадашњу праксу и стечено искуство запослених у установи. Он представља оквир будућих активности дефинисаних на основу процене потреба деце и младих на смештају, хранитељских породица, али и запослених, нарочито у односу на унапређење знања и вештина, односно, даљег стручног усавршавања.

### *ВИЗИЈА УСТАНОВЕ*

је Центар за породични смештај као важна карика у ланцу организоване друштвене бриге о деци без адекватног родитељског старања

### *МИСИЈА УСТАНОВЕ*

је обезбеђивање и стварање што бољих услова за живот и развој деце и младих на смештају, у складу са њиховим потребама и потенцијалима, а кроз јачање компетенција хранитеља и континуирано стручно усавршавање запослених.

\*

Центар је установа социјалне заштите, основана одлуком Владе Републике Србије 05.06.2008. године и покрива територију града Београда, Колубарског и Мачванског округа. На тај начин ЦПСУ Београд има надлежност за хранитељске породице из 31 општине: 17 у Београду, 8 у Мачванском и 6 у Колубарском округу. Наведеном организацијом Центар покрива целу територију за коју је основан.

Промена назива Центра везана је за планирано проширивање делатности на област усвојења и породичног смештаја за одрасле и старије, сходно Закону о социјалној заштити. Сам назив установе и даље није у потпуности усклађен са пословима које обавља.

Центар обавља своју делатност на основу: Закона о социјалној заштити ( „Сл. гласник РС, бр 36/91, 79/91-др.закон 33/93, 53/93-др.закон 67/93, 46/94, 48/94-др.закон,52/96,29/01,84/04, 101/05-др. Закон и 115/05), Правилника о хранитељству („Службени гласник РС“ бр. 36/08), Одлуке о мрежи установа социјалне заштите за смештај корисника («Службени гласник РС», бр. 51/2013), Породичног закона ( Сл. гласник РС „ бр 18/05 ) и других прописа и нормативних аката који регулишу област социјалне заштите.



У складу са Правилником о хранитељству Центар:

- Врши припрему, процену и обуку будућих хранитеља (кандидата за хранитељство);
- Врши избор и предлаже хранитељску породицу за смештај конкретног детета (младе особе);
- Врши припрему хранитељске породице за смештај детета (младе особе);
- Пружа подршку детету (младој особи) и породици – непосредном пружаоцу услуге породичног смештаја;
- Врши праћење и контролу рада хранитеља, односно, врши увид у испуњеност структуралних и функционалних стандарда и даје мишљење о остваривању сврхе хранитељства;
- Извештава центре за социјални рад о напредовању корисника, функционисању породице и предлаже мере ради отклањања евентуалних пропуста;
- Партиципира у припреми деце и младих за излазак из система социјалне заштите
- Промовише и развија хранитељство као привремену меру породично-правне и социјалне заштите;
- Води базу података о лицима која пружају услугу породичног смештаја (хранитељима) и води евиденцију и документацију о породичном смештају у складу са прописима;
- Учествоје у истраживањима и пројектним активностима из области породичног смештаја;
- Израђује различите информативне и едукативне материјале за хранитеље и стручну литературу за стручне раднике;
- Организује/реализује стручне скупове и едукације у области породичног смештаја;
- Врши редовну обуку хранитеља који имају утврђену општу подобност за хранитељство;
- Обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

## **2.0. ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ**

### **ОПШТИ ЦИЉ**

**Ефикасна и квалитетна организација услуге породичног смештаја, са циљем унапређења квалитета живота корисника, али и знања и вештина хранитеља као кључних чинилаца у систему услуге.**

### **ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ**

**Центар ће и у 2019. години пословати у складу са законима и подзаконским актима којима је регулисана услуга породичног смештаја, Планом јавних набавки,**



**Програмом рада Центра, Финансијским планом, Кодексом професионале етике стручних радника социјалне заштите, као и у складу са осталим законским решењима од значаја за рад Центра.**

Један од важних задатака у раду и остваривању програмских циљева је реализација континуираних и планираних активности у стручном раду чији је циљ организовање хранитељских породица као неопходног чиниоца стабилног, безбедног и стимулативног окружења за децу и младе на смештају у хранитељским породицама.

У складу са горе наведеним и даље ће се као и претходне године радити на усавршавању стручних компетенција запослених и хранитеља што је важан предуслов за организовање квалитетна хранитељске заштите у складу са потребама деце и младих на смештају.

Са циљем развијања шире и квалитетније мреже хранитељских породица, неопходно је интензивно радити на промоцији хранитељства. Ово се пре свега односи на сарадњу са медијима, што подразумева активно учешће у радио и ТВ емисијама које искључиво на промотиван начин говоре о хранитељској заштити и улози хранитељства у задовољавању потреба деце и младих без родитељског старања, односно без адекватног родитељског старања.

Сарадња са институцијама из система социјалне заштите, локалном самоуправом, НВО, као и другим институцијама које на посредан или непосредан начин учествују у пружању подршке деци и младима на смештају у хранитељским породицама.

### **3.0. АКТИВНОСТИ**

ЦПСУ Београд је у континуитету, од оснивања, део процеса реформе система социјалне заштите, а пре свега процеса деинституционализације и свеукупног настојања да се створи мање рестриктивно окружење и што бољи услови за раст и развој деце и младих без родитељског старања. Делатност Центра је усмерена на изградњу савремених и хуманих приступа у заштити деце на смештају у хранитељским породицама.

Центар организује и реализује смештај деце и младих без родитељског старања у хранитељске породице, врши увид у рад и пружа стручну помоћ и подршку породици која о детету води непосредну бригу, све док се не обезбеде услови за његов повратак у биолошку породицу, усвојење, односно, до оспособљавања за самосталан живот и рад, а најкасније до 26 године.



Табела бр 1

	Током 2018. године	На дан 31.12.2018. године
Активне ХП <sup>1</sup>	736	683
Празне ХП <sup>2</sup>	21	32
<b>Укупно</b>	<b>757</b>	<b>715</b>

Центар ни у претходној години није обављао породични смештај одраслих и старијих, као ни послове у области усвојења, јер за то није створен одговарајући нормативни оквир, а само једна породица пружа услугу повремениг смештаја.

**У 2019. Центар ће наставити да ради на организовању и пружању услуге породичног смештаја. Евентуално доношење новог Правилника о хранитељству, значило би да су дефинисани и јасно постављени законски оквири за ширење, односно, организовање других услуга у односу на постојеће које установа актуелно пружа.**

### 3.1. Унапређење законитости рада и усклађивање нормативних аката

Центар за породични смештај и усвојење Београд је након оснивања и доношења Закона о социјалној заштити, функционисао у складу са позитивном правном регулативом, али без одговарајућих подзаконских аката који су неопходни за потпуно преузимање надлежности. Неусаглашеност између подзаконских аката, а пре свега Закона о социјалној заштити и Правилника о хранитељству (посебно подзаконских аката за област усвојења и породичног смештаја за одрасле) онемогућава преузимање свих обавеза Центра предвиђених законом. Недостатак нормативних аката утиче на квалитет организације хранитељства као мере из области породично правне и социјалне заштите, а њихово јасније дефинисање и стварање прецизног законског оквира омогућило би бољу и јаснију организацију предвиђене услуге.

Акта усвојена у 2018-ој години:

<sup>1</sup> Активне ХП (хранитељске породице) су породице које су имале/имају на смештају децу/младе особе.

<sup>2</sup> „Празне“ ХП у току године су породице које имају лиценцу а нису имале смештај 2018. „Празне“ ХП на дан 31.12.2018. су породице које имају лиценцу, а „празне“ су у том тренутку, без обзира да ли су биле „празне“ током године или су имале смештај



1. Правилник о организацији и систематизацији послова у Центру за породични смештај и усвојење Београд;
2. Пословник о раду Управног одбора.

**Нормативна акта која су у припреми и планирано је њихово усвајање у 2019-ој години:**

1. Правилник о раду Колегијума;
2. Правилник о приправницима;
3. Правилник о поклонима запослених;
4. Правилник о стручном оспособљавању и усавршавању;
5. Правилник о спровођењу конкурсног поступка;
6. Правилник о поступању у случају сумње на постојање насиља у породици;
7. Правилник о упућивању притужби хранитеља, биолошких родитеља и трећих лица Центру за породични смештај и усвојење Београд;
8. Правилник о спречавању сукоба интереса запослених у ЦПСУ Београд;
9. Правилник о финансијском планирању;
- Правилник о буџетском рачуноводству

**Центар ће и у наредној години радити у складу са важећим законима и прописима, а уколико дође до измене законске регулативе и буду усвојени очекивани подзаконски акти, доношење нормативних аката биће у складу са изменама.**

### 3.1. 1. Просторно – технички капацитети

Центар се налази у улици Радосава Грујића бр. 17 (ГО Врачар), у делу зграде, коју дели са Домом за децу и омладину „Драгутин Филиповић Јуса“. Дана 22.05.2015. године, Градска управа града Београда (Секретаријат за имовинско-правне послове) уступила је ЦПСУ Београд простор у коме се актуелно налази Центар, и то на пет година, без надокнаде. Површина простора је 240 м<sup>2</sup>, што није довољно за адекватну организацију рада (нема довољно простора за организовање обуке кандидата, у једној канцеларији седи по пет или шест саветника, састанци са сарадницима и хранитељима отежано се организују...).

Радне јединице у Лозници и Ваљеву, обављају делатност у закупљеном простору, а у оквиру Радне јединице Лозница функционише и Канцеларија Шабац, која се такође налази у изнајмљеном простору. Укупна месечна закупнина истих је 65. 851,77, односно 21.950,59 свака појединачно.

Центар располаже са шест аутомобила који су актуелно адекватни и довољни за обављање делатности. Ипак имајући у виду велики број посета у току године, као и чињеницу да се аутомобили којима Установа располаже, често користе за обиласке хранитељских породица у теже приступачним деловима подручја које Центар покрива, неопходно је размотрити могућност набавке још једног новог возила.





Секретаријат за саобраћај је Установи одобрио у 2018.години два паркинг места за потребе Установе, али је **неопходно је обновити Решење и у 2019. години.**

### 3.1.2. Структура кадрова /кадровски капацитети

Решењем Министарства рада, запошавања и социјалне политике од 09.01.2013. године утврђен број радника Центра за породични смештај и усвојење Београд је био 46, у односу на тадашње 623 хранитељске породице. Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа од 01.07.2017. године, „Сл. гласник РС“, бр. 61/2017, 82/2017, 92/2017,111/2017, 14/2018, 45/2018, 78/2018, 89/2018 и 102/2018 утврђен број запослених је 41.

Табела бр. 2

<b>1. Радници запослени на неодређено време према стандардима и броју ангажованих радника, на дан 31.12.2018.</b>		
Радно место	По нормативима	Број стварно запослених
Руководећи кадар	1	1
Стручни радници и стручни сарадници	31	28
Административно-финансијски радници	4	2
Техничко особље	5	5
Друго	0	1
<b>УКУПНО</b>	<b>41</b>	<b>37</b>

Центар за породични смештај и усвојење Београд у 2018. години се суочавао и даље, са проблемом недовољног броја запослених. Центру недостаје један саветник и два реализатора едукативних активности за хранитеље. На финансијским пословима је у 2018. години радио само један запослен од укупно два (један финансијско-рачуноводствени сарадник је дао отказ 2017. године). Наведена ситуација посебно је отежала проблем припреме и увођења информационог система за извршење буџета, ИСИБ

Укупан број запослених на неодређено време на дан 31.12.2018. је 37 а укупан број запослених на одређено време, до повратка привремено одсутних запослених је 4. Укупан број приправника на дан 31.12. 2018. године је 2.

У 2019. години се не очекује значајнија промена у односу на укупан број запослених, као ни на број запослених у делу обављања стручних послова. У случају да ресорно Министарство одобри пријем радника планиран је, пре свега, пријем једног стручног радника у РЈ Шабац, где само две запослене воде значајно велики број корисника, дужи временски период. Такође, важан је и пријем реализатора



**едукативних програма, имајући у виду да недовољан број едукатора отежава редовне активности у овом делу стручних послова.**

### 3.1.3. Стручне компетенције

Укупан број стручних радника на дан 31.12.2018. је 28, а на одређено 2 (у овом броју се налази и један правник). Недостатак стручних радника (саветника) делимично је компензован пријемом приправника, који уз надзор ментора / супервизора растеређују рад саветника, односно, оних који непосредно раде са корисницима услуга и хранитељским породицама. Из тог разлога **Центар ће наставити континуирану сарадњу са Националном службом за запошљавање, као и сродним факултетима, чији су студенти заинтересовани да обављају приправнички стаж у ЦПСУ Београд.** Један део стручних радника поседује лиценце за основне стручне послове, а поједини имају лиценце за специјализоване и супервизијске послове. Нажалост, немају сви стручни радници лиценце, односно, статус стручног радника за који је предвиђено издавање лиценце за обављање основних стручних послова (три наставника разредне наставе и социолог). У РЈ Ваљево послове стручних радника обављају три наставника разредне наставе, а у Лозници један стручни радник је социолог. За сада не постоји системско решење за статус ових запослених у Центру.

Канцеларија Шабац, такође функционише отежано, након одласка једног саветника у пензију и затварања канцеларије у Владимирцима, актуелно у Канцеларији Шабац два стручна радника воде преко 100 хранитељских породица.

Имајући у виду наведене околности у наредном периоду је неопходно и даље пратити оптерећеност свих носилаца стручних послова и евентуално вршити повремено мапирање терена, праћење сложености предмета и веће ангажовање едукатора и супервизора из Београда и Ваљева. Ипак, наведено не решава проблем недостатка саветника, а трајније решење би било запошљавање стручних радника који би у континуитету водили кориснике и хранитеље. Честа промена у вођењу предмета (односно корисника и хранитељских породица), значајно утиче на квалитет стручног рада.



Табела бр. 3

<b>2. Број стручних радника и стручних сарадника према стручном профилу и радном статусу, на дан 31.12.2018.</b>						
Стручни профил радника	Облик ангажовања					
	Радни однос заснован на неодређено време	Радни однос заснован на одређено време	Ангажовање на обављању привремених и повремених послова	Волонтери	Приправици	Укупно
Социјални радник	9	1	0	0	2	<b>12</b>
Психолог	8	0	0	0	0	<b>8</b>
Педагог	1	0	0	0	0	<b>1</b>
Логопед	1	0	0	0	0	<b>1</b>
Специјални педагог	2	0	0	0	0	<b>2</b>
Наставник разредне наставе, професор	3	0	0	0	0	<b>3</b>
Лекар	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Андрагог	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Социолог	1	0	0	0	0	<b>1</b>
Правник	2	1	0	0	0	<b>3</b>
Економиста	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Друго	1	0	0	0	0	<b>1</b>
<b>Укупно</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>32</b>

Установа ће и у наредној години обезбедити стручним радницима стручно усавршавање што је битан предуслов за благовремено стицање лиценце сваког стручног радника, али и важан чинилац даљег унапређења рада и развоја Центра. У доношењу Плана стручног усавршавања, активно ће партиципирати сви стручни радници, јер је неопходно да својим знањем и искуством изнесу реалне потребе (нарочито са терена) за новим и ширим сазнањима у области стручног рада, како би на најефикаснији начин одговорили потребама деце и хранитеља. У том смислу значајно место до сада, у процесу усавршавања, имао је Републички завод за социјалну заштиту, као и Комора



социјалне заштите. У 2019. години је важно наставити добру сарадњу како би стручни радници уз подршку ових институција, и наравно, уз сопствену партиципацију радили на стручном усавршавању и стицању довољног броја бодова за обнову лиценце.

#### 3.1.4. Унутрашња организација

Радам Центра за породични смештај и усвојење Београд управљају директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Делатност центра се реализује у оквиру две службе

1. Канцеларија директора центра
2. Служба за процену, праћење, подршку и обуку хранитељских породица и унапређење хранитељских породица

У оквиру службе функционишу ван седишта Центра

1. Радна јединица Ваљево ( за територију Клубарског округа и општину Коцељева)
2. Радна јединица Лозница за територију Мачванског округа (без општине Коцељева)

У оквиру стручног поступка у Центру су формирана следећа радна тела

- Тим за заштиту деце од занемаривања и злостављања
- Тим за пријем захтева за смештај деце и младих у хранитељске продице

Према потреби у току рада формирају се и друга повремена тела и комисије, сходно актуелним потребама и радним задацима.

**У наредној години и даље ће бити организовани велики састанци свих запослених, најмање 4 пута годишње, повремени састанци свих стручних радника ( Београда и РЈ ) редовни састанци супервизора уз вођење књиге записника, састанци Комисије за пријем захтева и предлагање хранитељских породица, редовни састанци Колегијума.**

#### 3.1.5. Финансијско-рачуноводствени послови

Центар у 2019. години очекају бројни изазови у организацији финансијско-рачуноводствених послова. Одсуство једног запосленог и непопуњеност радног места самосталног финансијско-рачуноводственог сарадника, условила је да у тој служби нема ни једног запосленог, што ће значајно отежати услове рада, а посебно због чињенице да се у 2019. години, од јануара месеца установа укључује, као и све друге установе социјалне заштите, у предвиђене активности у оквиру пројекта Информационог система за извршење буџета.



Као и у претходном периоду, Центар ће у 2019. години пословати у складу са законом, планираним и обезбеђеним средствима на основу расподеле прихода из Министарства (апропријације) и Финансијског плана Центра, старати се о правовременом и реалном планирању средстава. Обавеза директора Центра и запослених на финансијско-рачуноводственим пословима, биће праћење и остваривање Финансијског плана, као и промене плана током године у погледу прилива средстава, а у складу са тим ће благовремено вршити припреме за измену и допуну Финансијског плана.

У овој години су планирана средства за отпремнину за једног запосленог и средства за две јубиларне награде.

Задатак Установе је да се и ове године обезбеди део средстава из донација за потребе младих и деце на смештају ( за уплату школарина, стипендија, подршку у случају болести, награде за постигнућа, поклон (помоћ) деци и младима на хранитељству у складу са актуелним потребама...

Центар ће обезбедити транспарентност финансијског пословања оглашавањем Финансијског плана Центра на Интернет сајту Центра.

### **3.1.6.Спровођење плана јавних набавки**

План јавних набавки за 2019. годину је у сагласности са законом, програмом рада и Финансијским планом Центра. На основу Плана јавних набавки, имајући у виду и измене у релевантним законима, спроводиће се са законом усаглашена процедура јавних набавки.

Поштовање Закона о јавним набавкама подразумева транспарентност у виду уношења Плана јавних набавки у апликативни софтвер, оглашавање јавних набавки на Порталу јавних набавки, квартално извештавање Управе за јавне набавке о спроведеним поступцима и закљученим уговорима, као и слање Извештаја о извршењу Плана јавних набавки Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

### **3.1.7.Обављање послова из домена здравља и безбедности на раду**

Током 2019. године Центар ће наставити са спровођењем процедура заштите од пожара и заштите и безбедности на раду. Због одсуства запосленог на наведним пословима, Центар ће и даље ангажовати лица по Уговору.

### **3.1.8. Сарадња са заинтересованим странама- развој сарадничке мреже**

Током 2018. Центар је наставио континуирану сарадњу са многобројним институцијама из области социјалне и здравствене заштите, предшколским и школским установама, факултетима, институцијама здравственог система, Националном службом за запошљавање, НВО сектором... Такође, значајни резултати постигнути су у реализацији пројектних активности, које су реализоване у сарадњи са Организацијом СОС Дечија села Србија, Организацијом Save the children, организацијом ФИЦЕ Србија, Хуманитарном организацијом „Дечје срце“.

Центар ће и у 2019.години наставити сарадњу са заинтересованим институцијама, организацијама, удружењима, организацијама цивилног друштва и појединцима, чији је јасан мотив помоћ и подршка деци и младима који се налазе на



смештају у хранитељским породицама и које могу имати значајан допринос унапређењу услуге коју Центар пружа. Центар ће наставити сарадњу са: Факултетом политичких наука, Филозофским факултетом, Високом школом социјалног рада, и др. сродним факултетима чији студенти обављају практичну наставу у Центру. Међусобна сарадња и подједнак ангажман свих горе наведених чинилаца, предуслов је у организовању јединствене и квалитетне бриге о деци и младима без родитељског старања.

### **3.1.9. Издавачка делатност и промоција хранитељства**

Једна од важних активности Центра је издавачка делатност. У 2019. години Центар ће наставити да штампа часопис „Искорак“, информаторе са циљем промоције хранитељства и подршке хранитељима на унапређењу компетенција.

### **3.2. Процена подобности хранитеља**

Процена подобности хранитеља је континуирана делатност Центра. Процена будућих хранитеља је интегрисана са процесом њихове припреме и обуке, а спроводи се у оквиру поступка који води надлежни центар за социјални рад. Планирано је да се реализује припрема, обука и процена, осам група кандидата за хранитеље која у складу са Правилником о хранитељству укључује од 7-12 породица. Центар у оквиру поступка поновне процене хранитељских породица која се реализује на сваке две године, доставља свој синтетизован извештај - налаз и мишљење, надлежном Центру за социјални рад. Ова процена је резултат континуираног праћења функционисања хранитељске породице од стране стручњака наше установе.

Добра и квалитетна процена је пре свега у интересу деце и младих који се налазе на смештају у породицама. Недостатак компетенције хранитеља може значајно да угрози статус детета које се налази на смештају. Међутим проблем у раду представља и чињеница да су стручни радници који реализују обуке уједно и саветници за хранитељство, а недостатак кадрова ствара проблем у организацији стручног поступка и веома важног обиласка кандидата (кућних посета), пре почетка реализације програма.

### **3.3. Избор породице за дете - рад Тима за пријем**

Тим за пријем захтева за смештај деце и младих у хранитељске породице је посебно тело које функционише у оквиру ЦПСУ Београд, предвиђен Статутом. Његов задатак је да благовремено и ефикасно одговори на захтеве Центара за социјални рад који се односе на потребу за смештајем деце и младих. Чланови овог Тима фацилитирају процес избора хранитељске породице за дете као и плана припреме за смештај детета и хранитељске породице. Тим води и ажурира листу чекања. Специфичне тешкоће везане за рад тима узроковане су недовољним капацитетима ХП у односу на потребе за смештајем деце посебно када су у питању деца са сметњама у развоју или другим тешкоћама због којих им је потребна интензивнија подршка.

**И у 2019. години приоритет ће бити смештај деце ниског календарског узраста због њихове специфичне осетљивости и значаја породичног окружења за рани развој деце.**



**Такође, неопходно је и даље радити на мотивацији и сензибилизацији хранитељских породица за прихват деце са сметњама у развоју и деце из етнички мањинских заједница.**

### **3.4. Стицање увида у остваривање стандарда заштите деце на хранитељству**

Један од најважнијих задатака Центра је праћење остваривања сврхе хранитељства. То је скуп континуираних активности којима се прати, подржава, процењује и контролише рад хранитељских породица. Наведене активности реализују стручни радници Центра теренским посетама и непосредним увидом на терену (редовним и ванредним обиласцима хранитељских породица), интензивним праћењем породица у кризи, интервјуом са члановима породице и децом на хранитељству, сарадњом са стручним радницима Центара за социјални рад, школама, вртићима, домовима здравља, односно, свим појединцима или институцијама који могу допринети, бољем увиду у актуелно функционисање детета и хранитељске породице, али и стварању бољих услова за живот и развој деце.

У оквиру редовних активности Центар ће наставити са благовременим достављањем извештаја упутним центрима за социјални рад:

- Извештај о остваривању заштите детета на хранитељству/ извештај за дете ( о међусобном прилагођавању деце и хранитеља, развоју детета, његовом напредовању, евентуалним кризама и др.)

- Извештај за хранитеље о њиховој подобности, односно, поновној процени подобности

Стручни радници Центра ће у складу са потребама организовати конференције случаја, додатне програме обуке, као и радионице са хранитељима, децом и младима, односно, реализоваће оне активности, које доприносе остваривању сврхе хранитељства и подстичу адекватне услове за развој детета у складу са његовим могућностима.

### **3.5. Унапређење базе података о корисницима услуга и хранитељским породицама**

Центар располаже базом података о корисницима услуга и хранитељским породицама. Она је лиценцирана Уговором између Центра и „Технолошког партнерства д.о.о“. У 2018. Години уочене су потребе за појединим корекцијама у апликацијама, а такође је уочена потреба другачије организације у поступку евидентирања, односно успостављања евиденције која прати стварно стање на терену, а не формалне критеријуме као што је постојање Решења надлежног Центра, а које може бити донето и неколико месеци после промене. У наредној години је предвиђено даље одржавање и унапређење базе података, што је и планирано буџетом Центра. Овакав начин вођења евиденције пружа могућност лакшег и ефикаснијег добијања података, бољи увид у стручни поступак, већу могућност за аналитичко-истраживачки рад.

### **3.6. Интерна контрола рада запослених**



Интерна контрола рада запослених стручних радника је редовна активност, планирана је и за 2019. годину. Она има за циљ побољшање квалитета услуге и унапређење организације рада. Комисију која спроводи контролу именује директор, а о реализованим активностима и закључцима, чланови комисије подносе Извештај о интерној контроли рада на предметима.

Интерна контрола у 2018. години је започела са радом на предметима у октобру месецу и очекује се наставак рада комисије и у 2019. години.

### **3.7. Развој и унапређење породичног смештаја**

У 2019. Центар ће наставити са активностима на промоцији хранитељства путем Интернет сајта, континуираним присуством у медијима, организовањем тематских трибина и реализацијом активности под називом „Отворена врата“ - пријем заинтересованих грађана, потенцијалних хранитеља.

**У 2019. години промоција хранитељства ће бити и даље усмерена на већ започете кораке у популарисању хранитељства међу млађим становницима, имајући у виду да је просек година хранитеља у Србији, али и у Београду, од 51-64 године.**

**Споразум о сарадњи са Националном службом за запошљавање, потписан је у 2018. години са циљем промоције хранитељства, а пре свега специјализованог хранитељства. У 2019. години биће настављене започете активности.**

#### *Едукације хранитеља*

У складу са Правилником о хранитељству, Центар ће и у 2019. години реализовати процес припреме, обуке и процене будућих хранитеља, као и редовну обуку хранитеља.

Што се тиче припреме и обуке кандидата за хранитеље, планирна је обука 8 група по акредитованим програмима „Прајд“ и „Сигурним кораком до хранитељства“. Прва група у Београду је започела рад крајем јануара, а сукцесивно ће се током године одвијати рад осталих, у Београду и радним јединицама. Динамика ће зависити од броја пријављених кандидата.

Редовна обука хранитеља ће се одвијати у периоду фебруар -децембар. Планиране су 39 група за обуку и то у Београду 25, а у регионалним јединицама још 14. Оквиран број учесника у групи је 20. Уколико буде потребно, биће уведено још 5 додатних група, првенствено у Београду. Ова потреба може настати услед осипања група у ранијим терминима или околности због којих је неопходно увођење неке специфичне теме која није планирана.

Програми за обуку обезбеђени су кроз сарадњу са Фондацијом СОС Дечија Села, ФИЦЕ Србија а неки су и припремљени од стране стручњака ЦПСУ. Све програме реализују стручни радници ЦПСУ Београд који имају лиценцу за обављање специјализованих послова.

**Предвиђена динамика рада је следећа:**





Табела бр. 4

	Време одржавања	Место одржавања	Тема	Број група
1.	Фебруар 2019	Београд	<i>Остваривање дечијих права</i>	4
2.	Март 2019	Београд	<i>Остваривање дечијих права</i>	4
3.	Април 2019	Београд, Ваљево	<i>Остваривање дечијих права</i>	4
4.	Мај 2019	Београд	<i>Остваривање дечијих права</i>	2
5.	Мај 2019	Шабац	<i>Како разумети и развијати самопоштовање код деце (Прајд модул 1)</i>	1
6.	Мај 2019	Лозница	<i>Безбедност и заштита деце на интернету</i>	1
7.	Јун 2019	Београд, Ваљево	<i>Остваривање дечијих права</i>	3
8.	Јун 2019	Шабац	<i>Инклузија деце са сметњама у развоју</i>	1
9.	Септембар 2019	Београд, Лозница	<i>Безбедност и заштита деце на интернету</i>	3
10.	Септембар 2019	Шабац	<i>Вештине постављања граница малој деци</i>	1
11.	Септембар 2019	Ваљево	<i>Остваривање дечијих права</i>	1
12.	Октобар 2019	Београд	<i>Безбедност и заштита деце на интернету</i>	2
13.	Октобар 2019	Београд	<i>Разумевање трауме -базична знања-ниво 2</i>	2
14.	Октобар 2019	Шабац	<i>Изазови васпитања у адолесценцији</i>	2
15.	Октобар 2019	Лозница	<i>Рад на животној причи</i>	1
16.	Новембар 2019	Београд	<i>Дете у заштити-преприема за промену</i>	1
17.	Новембар 2019	Београд	<i>Јачање породичних односа (Прајд модул 5)</i>	2
18.	Новембар 2019	Шабац, Лозница	<i>Како користити дисциплину у заштити и задовољавању потреба деце (Прајд модул 3)</i>	2
19.	Децембар 2019	Ваљево	<i>Изазови васпитања у адолесценцији</i>	1
20.	Децембар 2019	Ваљево	<i>Разумевање трауме -базична знања-ниво 2</i>	1



21.	Нов-децембар	Београд	Додатне групе- по потреби	5
-----	--------------	---------	---------------------------	---

### *Подришка деци и младима*

Као и сваке године Центар ће реализовати програме рада са децом и младима на хранитељству. Планиран је нови циклус програма помоћи у учењу који пружају студенти факултета са којима установа сарађује. Ову услугу ће користити око 40 деце. У оквиру обуке за технику Књига живота саветници ће реализовати рад са групама младих особа. Планира се десет група, а по пет учесника.

Током године стручни радници ће мотивисати децу и младе да се укључују у програме рада, који нуде сарадничке организације

### **3.8. Унапређење квалитета рада / Стручно усавршавање запослених**

У складу са законским обавезама ( чл. 145 Закона ) и политиком Установе наставиће се активности везане за континуирано усавршавање стручних радника и стручних сарадника, односно свих запослених који раде непосредно са хранитељским породицама, са циљем стварања услова за напредовање на плану квалитета стручног рада и примене стручних стандарда, као и уједначености приступа.

Планирани су следећи видови стручног усавршавања:

1. Организација размене знања и искустава у оквиру установе, кроз стручне скупове у форми округлих столова, трибина и едукација без провере знања. Ови скупови ће периодично укључивати и шири скуп учесника из различитих сарадничких установа и организација. С обзиром да је 2019.година за већину стручних радника и период обнављања лиценци за рад усочијалној заштити, ове активности ће бити интензивирани. Планира се **12 оваквих скупова** у току године.

Планиране теме ће бити следеће:

**Табела бр. 5**

	<b>Време одржавања</b>	<b>Тема</b>
<b>1.</b>	<b>Март 2019</b>	<i>Технике применљиве у директном раду са децом</i>
<b>2.</b>	<b>Март 2019</b>	<i>Непланирани прекиди смештаја-како управљати кризом</i>
<b>3.</b>	<b>Април 2019</b>	<i>Специфичности подрике хранитељима-сродницима</i>
<b>4.</b>	<b>Април 2019</b>	<i>Активности којима хранитељи могу стимулисати рани развој детета</i>
<b>5.</b>	<b>Мај 2019</b>	<i>Партнерске везе адолесцената-припрема и подрика</i>
<b>6.</b>	<b>Мај 2019</b>	<i>Хранитељство као подрика детету са искуством злостављања</i>



7.	Јун 2019	Унапређење компетенција хранитеља-примери добре праксе
8.	Септембар 2019	Изградња мреже подршке-примери добре праксе
9.	Септембар 2019	Изазови у подржавању контаката детета са сродницима
10.	Октобар 2019	Подршка формирању идентитета детета-примери добре праксе
11.	Новембар 2019	Превазилажење тешкоћа у адаптацији на школску средину
12.	Децембар 2018	Рад у пракси и унапређење стручних компетенција -искуство, добити, изазови

2. Едукације са провером знања и други облици стручног усавршавања које организује ЦПСУ Београд са екстерним експертима као реализаторима

- Програм обуке за супервизоре у социјалној заштити-три дана (15 учесника)
- Програм „Дезорганизовани образац АВ и рана траума“ – два дана (20 учесника)
- Неки од програма организације „Хармонија“ на тему раног развоја - два дана (25 учесника)

3. Припрема програма за акредитацију -у току је припрема два програма чији су аутори стручњаци ЦПСУ Београд, оба су пилотирана у прошлој години – „Сарадња установа и организација у процесу заштите деце у ситуацији миграције „ и „ Подршка хранитељским породицама које брину о деци са изазовним понашањем“.

4. Упућивање стручних радника и сарадника на различите видове стручног усавршавања - едукације са провером знања, обуке, студијске посете, стручне скупове ( конференције, трибине, округле столове, семинаре..)

То ће, између осталог, бити:

- Акредитовани програм за припрему и обуку будућих хранитеља , у складу са Правилником о хранитељству -5 дана ( 5 стручних радника)
- Обука за примену технике „Књига живота“- ФИЦЕ Србије , уз могућност учешћа полазника на међународној конференцији (20 учесника)
- Конкурисање за учешће у програму стручне размене „ Академија“ Kinder Perspectief (за 20 учесника) у сарадњи са ФИЦЕ Србија



- Учесће на Октобарским сусретима у Нишу ( 3 особе)
  - Учесће на другим скуповима и обукама, по позиву организатора
5. Учесће стручних радника на стручним скуповима супервизора центара за породични смештај – четири стручна скупа у организацији Републичког завода за социјалну заштиту током 2019, као и учешће у радној групи за припрему програма за обуку супервизора у ЦПСУ.
6. **Менторски рад и обука приправника**  
Центар за породични смештај и усвојење ће свим стручним радницима у току приправничког стажа пружити континуирано вођење и усмеравање, обуку на радном месту, укључивање у широк спектар различитих едукација и подршку за припрему испита за лиценцу
7. **Уређивање и публикавање текстова у часопису „Искорак“**  
Планирано време: мај – децембар 2019.
8. **Обезбеђивање стручне литературе**  
Установа ће током године набављати релевантну, савремену стручну литературу публиковану у земљи и иностранству, са фокусом на знањима која су практично применљива у раду.
- Правници и економиста биће у обавези да прате актуелне прописе и да учествују у обукама које се односе на нове прописе. Такође, у складу са понуђеним едукацијама, планирано је њихово присуство ( у складу са могућностима установе) на обукама које се односе на јавне набавке, радне односе, стручни рад...

#### **4.0. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И МОГУЋИ РИЗИЦИ**

Центар за породични смештај и усвојење Београд у наредном периоду очекују бројни задаци и активности усмерени на повећање броја хранитеља, али и унапређење квалитета њиховог рада. Такође, неопходно је, интензивно радити на унапређењу квалитета подршке и развијању специфичне методологије прилагођене овој области стручног рада, континуирано развијати и унапређивати сарадњу са Центрима за социјални рад, ширити мрежу сарадника, учествовати у припреми програма обуке за супервизоре, а у сарадњи са Републичким заводом за социјалну заштиту, партиципирати у припреми смерница за рад саветника.

У 2019. години биће настављене активности, на уређењу области вођења евиденције и документације и јаснијем дефинисању појединих процедура.



Недостатак капацитета је проблем који егзистира годинама. Ипак, и поред наведене чињенице, неопходно је наставити са добром проценом приоритета, посебно када су у питању деца ниског календарског узраста.

Негативна кампања у медијима, а у односу на хранитељство, представља значајан фактор који ремети процес рада и утиче на однос грађана према хранитељству. У даљем раду је неопходно организовати, или бити део, шире и интензивније позитивне кампање о хранитељству.

Нажалост и даље је присутан проблем недостатка дечијих психотерапеута, који би били ангажовани у складу са потребама деце и младих, нарочито у срединама изван ужег градског језгра.

Центар ће настојати у наредном периоду да одговори на потребе корисника, да ефикасно организује систем квалитетне и благовремене подршке корисницима и хранитељским породицама, у складу са расположивим ресурсима (кадровским, просторним и материјалним). Праћење остваривања сврхе хранитељства, адекватног раста и развоја деце, биће основни индикатори у процени задатих циљева и резултата.

ВД ДИРЕКТОРА  
МИРЈАНА НОВАКОВ