



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И  
УСВОЈЕЊЕ БЕОГРАД

ПРОГРАМ РАДА ЗА 2020. ГОДИНУ

Београд, јануар 2020. године

## САДРЖАЈ

1.0. УВОД .....	3
2.0. ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ .....	4
3.0. АКТИВНОСТИ .....	5
3.1. Унапређење законитости рада и усклађивање нормативних аката.....	6
3.1.1. Просторно – технички капацитети .....	7
3.1.2. Структура кадрова /кадровски капацитети .....	7
3.1.3. Стручне компетенције.....	8
3.1.4. Унутрашња организација.....	10
3.1.5. Финансијско – рачуноводствени послови .....	10
3.1.6. Спровођење плана јавних набавки.....	11
3.1.7. Обављање послова из домена здравља и безбедности на раду.....	11
3.1.8. Развој сарадничке мреже .....	11
3.1.9. Издавачка делатност и промоција хранитељства .....	12
4.0. СТРУЧНИ РАД У 2020. ГОДИНИ.....	12
4.1. Промоција хранитељства .....	12
4.2. Процена подобности хранитеља .....	13
4.3. Избор породице за дете.....	13
4.4. Праћење функционисања деце и младих и хранитељских породица.....	13
4.5. Едукације хранитеља.....	14
4.6. Подршка деци и младима .....	14
4.7. Извештавање .....	15
4.8. Супервизија .....	15
4.9. Унапређење базе података о корисницима услуга и хранитељским породицама .	15
4.10. Унапређење квалитета рада/Стручно усавршавање запослених .....	15
4.11. Интерна контрола рада запослених .....	17
5.0. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И МОГУЋИ РИЗИЦИ.....	17

## 1.0. УВОД

Центар за породични смештај и усвојење Београд је значајан чинилац у систему организоване друштвене бриге о деци и младима без адекватног родитељског старања и континуирано доприноси процесу деинституционализације и развоју алтернативних видова бриге. У оквиру програма рада за 2020. годину неопходно је прецизно дефинисати активности које ће унапредити рад установе, допринети јачању компетенција хранитеља, континуираном стручном усавршавању запослених, ширењу сарадничке мреже организација и институција. На тај начин, у систему подељене одговорности, јасно и прецизно подељених улога и задатака, можемо да обезбедимо адекватну стручну подршку хранитељима, боље услове за живот и развој деце и младих на смештају у складу са њиховим потребама и потенцијалима, као и да заштитимо њихов најбољи интерес и њихова права.

Годишњи програм рада је обавеза установе дефинисана чл. 206. Закона о социјалној заштити. Годишњи програм рада Центра за породични смештај и усвојење Београд (у даљем тексту Центар) је рађен у складу са важећим законима и прописима у области социјалне заштите, националном политиком у заштити деце без родитељског старања, Стратегијом развоја социјалне заштите, имајући у виду претходне резултате рада, започете активности, као и досадашњу праксу и стечено искуство запослених у установи. Он представља оквир будућих активности дефинисаних на основу процене потреба деце и младих на смештају, хранитељских породица, али и запослених, нарочито у односу на унапређење знања и вештина, односно даљег стручног усавршавања.

Центар је установа социјалне заштите, основана одлуком Владе Републике Србије 05.06.2008. године и покрива територију града Београда, Колубарског и Мачванског округа. На тај начин ЦПСУ Београд има надлежност за хранитељске породице из 31 општине: 17 у Београду, 8 у Мачванском и 6 у Колубарском округу. Наведеном организацијом Центар покрива целу територију за коју је основан.

Промена назива Центра у вези је са планираним проширивање делатности на област усвојења и породичног смештаја за одрасле и старије, сходно Закону о социјалној заштити. Сам назив установе и даље није у потпуности усклађен са пословима које обавља.

Центар обавља своју делатност на основу: Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС, бр. 36/91, 79/91-др.закон 33/93, 53/93-др.закон 67/93, 46/94, 48/94-др.закон, 52/96, 29/01,84/04, 101/05-др. закон и 115/05), Правилника о хранитељству („Службени гласник РС“ бр. 36/08), Одлуке о мрежи установа социјалне заштите за смештај корисника (“Службени гласник РС”, бр. 51/2013), Породичног закона („Службени гласник РС“ бр. 18/05) и других прописа и нормативних аката који регулишу област социјалне заштите.

У складу са Правилником о хранитељству Центар:

- Врши припрему, процену и обуку будућих хранитеља (кандидата за хранитељство);

- Врши избор и предлаже хранитељску породицу за смештај конкретног детета (младе особе);
- Врши припрему хранитељске породице за смештај детета (младе особе);
- Пружа подршку детету (младој особи) и породици – непосредном пружаоцу услуге породичног смештаја;
- Врши праћење и контролу рада хранитеља, односно, врши увид у испуњеност структуралних и функционалних стандарда и даје мишљење о остваривању сврхе хранитељства;
- Извештава центре за социјални рад о напредовању корисника, функционисању породице и предлаже мере ради отклањања евентуалних пропуста;
- Партиципира у припреми деце и младих за излазак из система социјалне заштите;
- Промовише и развија хранитељство као привремену меру породично-правне и социјалне заштите;
- Води базу података о лицима која пружају услугу породичног смештаја (хранитељима) и води евиденцију и документацију о породичном смештају у складу са прописима;
- Учествоје у истраживањима и пројектним активностима из области породичног смештаја;
- Израђује различите информативне и едукативне материјале за хранитеље и стручну литературу за стручне раднике;
- Организује/реализује стручне скупове и едукације у области породичног смештаја;
- Врши редовну обуку хранитеља који имају утврђену општу подобност за хранитељство;
- Обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима;

## **2.0. ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ**

### **Општи циљ**

Ефикасна и квалитетна организација услуге породичног смештаја, са циљем унапређења квалитета живота корисника, али и знања и вештина хранитеља као кључних чинилаца у систему услуге.

### **Посебни циљеви**

На основу релевантних Закона и подзаконски аката Центар за породични смештај и усвојење Београд је донео низ докумената којима се регулише његово пословање. То су: Програм рада Центра, Финансијски план, План јавних набавки итд.

Програм рада и начин његове реализације усклађени су са Кодексом професионалне етике стручних радника социјалне заштите и савременим начелима стручног рада у социјалној заштити.

### 3.0. АКТИВНОСТИ

ЦПСУ Београд је у континуитету, од оснивања, део процеса реформе система социјалне заштите, а пре свега процеса деинституционализације и свеукупног настојања да се створи мање рестриктивно окружење и што бољи услови за раст и развој деце и младих без родитељског старања. Делатност Центра је усмерена на изградњу савремених и хуманих приступа у заштити деце на смештају у хранитељским породицама.

Центар организује и реализује смештај деце и младих без родитељског старања у хранитељске породице, врши увид у рад и пружа стручну помоћ и подршку породици која о детету води непосредну бригу, све док се не обезбеде услови за његов повратак у биолошку породицу, усвојење, односно, до оспособљавања за самосталан живот и рад, а најкасније до 26 године.

Табела бр. 1

	Током 2019. године	На дан 31.12.2019. године
Активне ХП <sup>1</sup>	722	675
Празне ХП <sup>2</sup>	15	35
<b>Укупно</b>	<b>737</b>	<b>710</b>

Центар ни у претходној години није обављао породични смештај одраслих и старијих, као ни послове у области усвојења, јер за то није створен одговарајући нормативни оквир.

У 2020. Центар ће наставити да ради на организовању и пружању услуге породичног смештаја. Евентуално доношење новог Правилника о хранитељству, значило би да су дефинисани и јасно постављени законски оквири за ширење, односно, организовање других услуга у односу на постојеће које установа актуелно пружа.

<sup>1</sup> Активне ХП (хранитељске породице) су породице које су имале/имају на смештају децу/младе особе.

<sup>2</sup> „Празне“ ХП у току године су породице које имају лиценцу а нису имале смештај 2019. „Празне“ ХП на дан 31.12.2019. су породице које имају лиценцу, а „празне“ су у том тренутку, без обзира да ли су биле „празне“ током године или су имале смештај.

### 3.1. Унапређење законитости рада и усклађивање нормативних аката

Центар за породични смештај и усвојење Београд је након оснивања и доношења Закона о социјалној заштити функционисао у складу са позитивном правном регулативом, али без одговарајућих подзаконских аката који су неопходни за потпуно преузимање надлежности. Неусаглашеност између подзаконских аката, а пре свега Закона о социјалној заштити и Правилника о хранитељству (посебно подзаконских аката за област усвојења и породичног смештаја за одрасле) онемогућава преузимање свих обавеза Центра предвиђених законом. Недостатак нормативних аката утиче на квалитет организације хранитељства као мере из области породично правне и социјалне заштите, а њихово јасније дефинисање и стварање прецизног законског оквира омогућило би бољу и јаснију организацију предвиђене услуге.

#### Акта усвојена у 2019. години:

1. Правилник о раду ЦПСУ Београд;
2. Правилник о раду Колегијума;
3. Правилник о приправницима;
4. Правилник о поклонима запослених;
5. Правилник о стручном оспособљавању и усавршавању;
6. Упутство о поступању Тима у случају сумње на постојање насиља у хранитељској породици;
7. Правилник о упућивању притужби хранитеља, биолошких родитеља и трећих лица Центру за породични смештај и усвојење Београд;
8. Правилник о спречавању сукоба интереса запослених у ЦПСУ Београд;

#### Нормативна акта која су у припреми и планирано је њихово усвајање у 2020. години:

9. Правилник о спровођењу конкурсног поступка;
10. Правилник о буџетском рачуноводству;
11. Правилник о спровођењу поступка јавних набавки у ЦПСУ Београд;
12. Правилник о попису имовине;
13. Правилник о коришћењу приватних преносних меморија;
14. Правилник о финансијском управљању и контроли;
15. Правилник о вођењу стручне евиденције;

Центар ће и у наредној години радити у складу са важећим законима и прописима, а уколико дође до измене законске регулативе и буду усвојени очекивани подзаконски акти, доношење нормативних аката биће у складу са изменама.

### 3.1.1. Просторно – технички капацитети

Центар се налази у улици Радослава Грујића бр. 17 (ГО Врачар), у делу зграде коју дели са Домом за децу и омладину „Драгутин Филиповић Јуса“. Дана 22.05.2015. године, Градска управа града Београда (Секретаријат за имовинско-правне послове) уступила је ЦПСУ Београд простор у коме се актуелно налази Центар, и то на пет година без надокнаде. Уговор истиче 22.05.2020. године, па постоји потреба и да се обнови у текућој години. Површина простора је 240 м<sup>2</sup>, што није довољно за адекватну организацију рада (нема довољно простора за организовање обуке кандидата, у једној канцеларији седи по пет или шест саветника, састанци са сарадницима и хранитељима отежано се организују...).

Радне јединице у Лозници и Ваљеву, обављају делатност у закупљеном простору, а у оквиру Радне јединице Лозница функционише и Канцеларија Шабац, која се такође налази у изнајмљеном простору. Укупна месечна закупнина истих је 65.851,77, односно 21.950,59 свака појединачно.

Центар располаже са шест аутомобила који су актуелно довољни за обављање делатности. Ипак, већи број возила је прешао значајну километражу и стари су преко 9 година. Имајући у виду велики број посета у току године, као и чињеницу да се аутомобили користе за обиласке хранитељских породица у теже приступачним деловима подручја које Центар покрива, неопходно је размотрити могућност набавке још једног новог возила. Захтев за новим аутомобилом је достављен и у 2020. години. Центар располаже са два паркинг места за потребе Установе.

### 3.1.2. Структура кадрова /кадровски капацитети

Решењем Министарства рада, запошавања и социјалне политике од 09.01.2013. године утврђен број радника Центра за породични смештај и усвојење Београд **је био 46**, у односу на тадашње 623 хранитељске породице. Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа од 01.07.2017. године, „Сл. гласник РС“, бр. 61/2017, 82/2017, 92/2017,111/2017, 14/2018, 45/2018, 78/2018, 89/2018, 102/2018, 30/2019, 42/2019, 59/2019, 79/2019, 84/2019 и 88/2019) утврђен број **запослених је 41**.

Табела бр. 2

<b>1. Радници запослени на неодређено време према стандардима и броју ангажованих радника, на дан 31.12.2019.</b>		
Радно место	По нормативима	Број стварно запослених
Руководећи кадар	1	1
Стручни радници и стручни сарадници	31	26
Административно-финансијски радници	3	2

Техничко особље	5	4
Друго	1	1
<b>УКУПНО</b>	<b>41</b>	<b>34</b>

Центар за породични смештај и усвојење Београд у 2019. години се суочавао и даље са проблемом недовољног броја запослених. Центру недостају три саветника и два реализатора едукативних програма. На финансијским пословима је у 2019. години радио само један запослен од укупно два (један финансијско-рачуноводствени сарадник је дао отказ 2017. године). Наведена ситуација посебно је отежала проблем припреме и увођења информационог система за извршење буџета - ИСИБ.

Укупан број запослених на неодређено време на дан 31.12.2019. је 34а укупан број запослених на одређено време, до повратка привремено одсутних запослених је 3. Укупан број приправника на дан 31.12. 2019. године је 3.

У 2020. години се не очекује значајнија промена у односу на укупан број запослених, као ни у односу на број запослених у делу обављања стручних послова. У случају да ресорно Министарство одобри пријем радника планиран је, пре свега, пријем једног стручног радника у РЈ Шабац, где само две запослене воде значајно велики број корисника, дужи временски период. Такође, важан је и пријем реализатора едукативних програма, имајући у виду да недовољан број едукатора отежава редовне активности у овом делу стручних послова.

### 3.1.3. Стручне компетенције

Укупан број стручних радника на дан 31.12.2019. је 26 а на одређено 3 (у овом броју се налази и један правник). Недостатак стручних радника (саветника) делимично је компензован пријемом приправника, који уз надзор ментора/супервизора растеређују рад саветника, односно, оних који непосредно раде са корисницима услуга и хранитељским породицама. Из тог разлога Центар ће наставити континуирану сарадњу са Националном службом за запошљавање, као и сродним факултетима, чији су студенти заинтересовани да обављају приправнички стаж у ЦПСУ Београд. Један део стручних радника поседује лиценце за основне стручне послове, а поједини имају лиценце за специјализоване и супервизијске послове. Нажалост, немају сви стручни радници лиценце, односно, статус стручног радника за који је предвиђено издавање лиценце за обављање основних стручних послова (три наставника разредне наставе и социолог). У РЈ Ваљево послове стручних радника обављају три наставника разредне наставе, а у Лозници један стручни радник је социолог. За сада не постоји системско решење за статус ових запослених у Центру.

Канцеларија Шабац, такође функционише отежано, након одласка једног саветника у пензију и затварања канцеларије у Владимирцима, актуелно има два стручна радника који воде преко 100 хранитељских породица, а канцеларија Ваљево има три запослена,



нема супервизора и нема едукатора ( наведени послови су организовани уз подршку стручних радника из Београда ).

Табела бр. 3

<b>2. Број стручних радника и стручних сарадника према стручном профилу и радном статусу, на дан 31.12.2019.</b>						
Стручни профил радника	Облик ангажовања					
	Радни однос заснован на неодређено време	Радни однос заснован на одређено време	Ангажовање на обављању привремених и повремених послова	Волонтери	Приправници	Укупно
Социјални радник	8	0	0	0	3	<b>11</b>
Психолог	7	0	0	0	0	<b>7</b>
Педагог	1	0	0	0	0	<b>1</b>
Логопед	1	0	0	0	0	<b>1</b>
Специјални педагог	2	0	0	0	0	<b>2</b>
Наставник разредне наставе, професор	3	0	0	0	0	<b>3</b>
Лекар	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Дефектолог	1					<b>1</b>
Андрагог	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Социолог	1	0	0	0	0	<b>1</b>
Правник	1	1	0	0	0	<b>2</b>
Економиста	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Друго	1	0	0	0	0	<b>1</b>
<b>Укупно</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>30</b>

Установа ће и у наредној години обезбедити стручним радницима стручно усавршавање што је битан предуслов за благовремено стицање лиценце сваког стручног радника, али и важан чинилац даљег унапређења рада и развоја Центра. У доношењу Плана стручног усавршавања, активно ће партиципирати сви стручни радници, јер је неопходно да својим знањем и искуством изнесу реалне потребе (нарочито са терена) за новим и ширим сазнањима у области стручног рада, како би на најефикаснији начин одговорили потребама деце и хранитеља. У том смислу значајно место до сада, у процесу усавршавања, имао је Републички завод за социјалну заштиту, као и Комора социјалне

заштите. У 2020. години је важно наставити добру сарадњу како би стручни радници уз подршку ових институција, и наравно уз сопствену партиципацију, радили на стручном усавршавању и стицању довољног броја бодова за обнову лиценце.

#### **3.1.4. Унутрашња организација**

Радам Центра за породични смештај и усвојење Београд управљају директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Делатност центра се реализује у оквиру две службе:

1. Канцеларија директора Центра;
2. Служба за процену, праћење, подршку и обуку хранитељских породица и унапређење хранитељских породица;

У оквиру службе функционишу ван седишта Центра:

1. Радна јединица Ваљево (за територију Клубарског округа и општину Коцељева);
2. Радна јединица Лозница за територију Мачванског округа (без општине Коцељева);

У оквиру стручног поступка у Центру су формирана следећа радна тела:

- Тим за заштиту деце од занемаривања и злостављања;
- Тим за пријем захтева за смештај деце и младих у хранитељске продице;

Према потреби у току рада формирају се и друга повремена тела и комисије, сходно актуелним потребама и радним задацима.

У наредној години и даље ће бити организовани велики састанци свих запослених, најмање 4 пута годишње, редовни повремени састанци свих стручних радника (Београда и РЈ), редовни састанци супервизора, састанци Комисије за пријем захтева и предлагање хранитељских породица, редовни састанци Колегијума.

#### **3.1.5. Финансијско – рачуноводствени послови**

Центар у 2020. години очекују изазови у организацији послова, пре свега финансијско - рачуноводствених послова због вишегодишње непопуњености радног места самосталног финансијско - рачуноводственог сарадника, што значајно отежава услове рада у овој служби.

Као и у претходном периоду, Центар ће у 2020. години пословати у складу са законом, планираним и обезбеђеним средствима на основу расподеле прихода из Министарства (апропријације) и Финансијског плана Центра, старати се о правовременом

и реалном планирању средстава. Обавеза директора Центра и запослених на финансијско - рачуноводственим пословима биће праћење и остваривање Финансијског плана, као и промене плана током године у погледу прилива средстава, а у складу са тим ће благовремено вршити припреме за измену и допуну Финансијског плана и његово извршење у складу са потребама, а на основу приоритета програма рада.

У овој години су планирана средства за три јубиларне награде.

Задатак Установе је да се и ове године обезбеди део средстава из донација за потребе младих и деце на смештају: за уплату школарина, стипендија, подршку у случају болести, награде за постигнућа, поклон (помоћ) деци и младима на хранитељству у складу са актуелним потребама...

Центар ће и ове године обезбедити транспарентност у раду, оглашавањем Информатора и Извештаја о раду Центра и Програма рада Центра.

### **3.1.6.Спровођење плана јавних набавки**

План јавних набавки за 2020. годину је у сагласности са законом, Програмом рада и Финансијским планом Центра. На основу Плана јавних набавки, имајући у виду и измене у релевантним законима, спроводиће се са законом усаглашена процедура јавних набавки.

Поштовање Закона о јавним набавкама подразумева транспарентност у виду уношења Плана јавних набавки у апликативни софтвер, оглашавање јавних набавки на Порталу јавних набавки, квартално извештавање Управе за јавне набавке о спроведеним поступцима и закљученим уговорима, као и слање Извештаја о извршењу Плана јавних набавки Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

### **3.1.7.Обављање послова из домена здравља и безбедности на раду**

Током 2020. године Центар ће наставити са спровођењем процедура заштите од пожара и заштите и безбедности на раду.

### **3.1.8. Развој сарадничке мреже**

Центар за породични смештај и усвојење Београд је изградио сарадничку мрежу са низом релевантних установа и организација из области социјалне заштите, образовања и здравства. Кроз оснивање Асоцијације центара за породични смештај и усвојење створени су услови за умрежавање ових установа, решавање питања битних за њихово функционисање као и уједначавање и развој стручне праксе. Наставиће се сарадња са установама из области социјалне заштите, образовања и здравства као и са организацијама цивилног друштва.

У плановима за сарадњу у новој години као посебно значајне препознају се могућности сарадње са другим установама и организацијама:

1. Потписивање протокола о сарадњи са ЦЗОДО, који ће укључити и заједничке едукације запослених;
2. Припрема заједничке једнодневне обуке са ГЦСР у Београду на тему заштите деце и младих - уједначавања оквира рада;
3. Успостављање интензивније сарадње и стручне размене са Прихватилиштем за децу Београда уз могућност заједничких едукација;
4. Постоје различите идеје о наставку сарадње са стручњацима из Холандије, коју је наша установа успоставила преко ФИЦЕ Србија. За ову годину постоји могућности учешћа наших стручњака у студијској посети Холандији;
5. Сарадња са Фондацијом СОС Дечија села на наставку приograma припреме младих за осамостаљивање и организовање заједничке конференције;

Континуирана сарадња са високошколским установама има више аспеката - учешће у истраживањима кроз која се добијају значајне информације за унапређење хранитељства, заједнички програми стручне праксе за студенте, учешће на различитим стручним скуповима итд.

### **3.1.9. Издавачка делатност и промоција хранитељства**

У 2020. години Центар ће наставити да штампа часопис „Искорак“ (бр. 7), као и информаторе са циљем промоције хранитељства и подршке хранитељима на унапређењу компетенција. Биће настављена организација трибина у локалним заједницама са циљем анимирања што већег броја заинтересованих потенцијалних хранитеља.

## **4.0. СТРУЧНИ РАД У 2020. ГОДИНИ**

### **4.1. Промоција хранитељства**

Како интересовање грађана за бављење хранитељством већ годинама опада, активности у области промоције хранитељства су посебно значајне. У овој години Центар ће наставити са активностима на промоцији хранитељства путем интернет сајта, континуираним присуством у медијима, организовањем тематских трибина. Ове активности биће реализоване у сарадњи са надлежним Министарством и у складу са важећом директивом о достављању свих релевантних информација пре медијских наступа. Циљ медијске промоције је да се мотивишу нове хранитељске породице, али и да се јавности понуди позитивна слика о хранитељству, што је значајно и за установу и за постојеће хранитеље, али посебно за децу и младе на хранитељству.

## 4.2. Процена подобности хранитеља

С обзиром на сложеност и одговорност улоге хранитеља који преузимају бригу о једној од најостељивијих групација у друштву процес њихове процене је посебно значајан.

- Процена будућих хранитеља је интегрисана са процесом њихове припреме и обуке, а спроводи се у оквиру поступка који води надлежни центар за социјални рад. У складу са Правилником о хранитељству, Центар ће и у 2020. години реализовати процес припреме, обуке и процене будућих хранитеља. Што се тиче припреме и обуке кандидата за хранитеље, планирана је обука 8 група по акредитованим програмима „Прајд“ и „Сигурним кораком до хранитељства“. Динамика ће зависити од броја пријављених кандидата.
- Наша установа у оквиру поступка поновне процене хранитељских продица која се реализује на сваке две године, доставља свој синтетизован извештај - налаз и мишљење надлежном Центру за социјални рад. Ова процена се формира као резултат континуираног праћења функционисања хранитељске породице од стране стручњака наше установе.

## 4.3. Избор породице за дете

Тим за пријем захтева за смештај деце и младих у хранитељске породице је посебно тело које функционише у оквиру ЦПСУ Београд, предвиђен Статутом. Чланови овог Тима дају предлоге хранитељске породице надлежном центру за социјални рад који води заштиту детета. У овом процесу приоритет се даје обезбеђивању породичног окружења за децу ниског календарског узраста због њихове специфичне осетљивости. Чланови Тима учествују на састанцима за избор хранитељске породице као и у планирању припреме детета и хранитеља.

За децу и младе за које није обезбеђен смештај Тим води и ажурира листу чекања. Специфичне тешкоће везане за рад тима узроковане су недовољним капацитетима ХП у односу на потребе за смештајем деце, посебно када су у питању деца са сметњама у развоју или другим тешкоћама због којих им је потребна интензивнија подршка, као и обезбеђивање заједничког смештаја браће и сестара.

## 4.4. Праћење функционисања деце и младих и хранитељских породица

Реализујући један од најважнијих задатака у оквиру своје делатности ЦПСУ организује скуп континуираних активности. Оне су усмерене на праћење остваривања постављених циљева заштите за децу и младе особе с једне старне, а са друге на праћење, подршку и контролу рада хранитељских породица. Ове активности реализују стручни радници Центра кроз теренске посете хранитељским породицама (редовним и ванредним),

састанке са младима на хранитељству и хранитељима, интензивним праћењем породица у кризи, сарадњом са центрима за социјални рад, школама, вртићима, домовима здравља, у циљу размене значајних информација и заједничког деловања.

#### **4.5. Едукације хранитеља**

Обавезна редовна годишња обука хранитеља је предвиђена Правилником о хранитељству и реализује се као групна активност. Наша установа располаже великим бројем чије су теме релевантне за хранитељство. С обзиром на препознате потребе за редовним обукама хранитеља у 2020. години креираће се нова обука за хранитеље - Унапређење квалитета породичног смештаја кроз примену стандарда. Постоји могућност да модул чије развијање планира Међународна организација рада, а односи се на превенцију злоупотребе дечијег рада буде саставни део ове обуке. Паралелно са овим обукама, наставиће се реализација трибина „Права и обавезе хранитеља“ у локалним срединама. Наставиће се са применом обуке која је пилотирана ове године, а односи се на заштиту деце од ризика на интернету.

Редовна обука хранитеља ће се одвијати у периоду фебруар - децембар. Планирано је 39 група за обуку и то у Београду 25, а у регионалним јединицама још 14. Оквиран број учесника у групи је 20. Уколико буде потребно, биће уведено још 5 додатних група, првенствено у Београду. Ова потреба може настати услед осипања група у ранијим терминима или околности због којих је неопходно увођење неке специфичне теме која није планирана. Све програме ЦПСУ Београд реализују стручни радници који имају лиценцу за обављање специјализованих послова.

#### **4.6. Подршка деци и младима**

На основу ефеката који се препознају како кроз искуство наше установе, тако и кроз истраживања рађена на тему хранитељства (пре свега истраживање о добробити адолесцената на хранитељству) интензивираће се различити облици непосредног рада, пре свега са младима. Планира се формирање Савета младих ЦПСУ Београд, као консултативног тела које ће давати мишљење у вези са свим значајним активностима и питањима које се тичу области нашег рада.

Како је прошле године већи број стручних радника прошао обуку за рад на Књизи живота, ова методологија биће примењивана кроз рад са групама адолесцената. Планира се и примена обуке Васпитање за здравље кроз животне вештине, јер је препознато да је област психосексуалног развоја потребно интензивирати у непосредном раду. Да би се групни рад са децом и младима унапређивао, користиће се и сарадња са другим установама и организацијама које имају одговарајуће програме.

#### **4.7. Извештавање**

У оквиру редовних активности Центар ће наставити са благовременим достављањем извештаја упутним центрима за социјални рад:

- Извештај о функционисању корисника и хранитељске породице (о међусобном прилагођавању деце и хранитеља, развоју детета, његовом напредовању, компетенцијама хранитеља да одговоре на потребе детета, евентуалним кризама и др.);

- Извештај за хранитеље о њиховој подобности, односно поновној процени подобности;

#### **4.8 Супервизија**

Континуирана супервизијска подршка, усмерена пре свега на основне стручне послове, обезбеђује успостављање и одржавање квалитета стручног рада. У претходној години, захваљујући великом броју едукација за стручне раднике, наша установа је повећала ресурс специфичних знања и вештина – нових приступа и техника који могу учинити успешнијим рад са децом и младима, као и са хранитељским породицама. Сада је задатак да се обезбеди адекватна примена наученог у непосредном стручном раду, у чему је супервизијска подршка веома значајна.

#### **4.9. Унапређење базе података о корисницима услуга и хранитељским породицама**

Центар располаже базом података о корисницима услуга и хранитељским породицама. Она је лиценцирана Уговором између Центра и „Технолошког партнерства д.о.о“. У 2019. години уочене су потребе за појединим корекцијама у апликацијама, а такође је уочена потреба другачије организације у поступку евидентирања, односно успостављања евиденције која прати стварно стање на терену, а не формалне критеријуме као што је постојање Решења надлежног Центра, а које може бити донето и неколико месеци после промене. У наредној години је предвиђено даље одржавање и унапређење базе података, што је и планирано буџетом Центра. Овакав начин вођења евиденције пружа могућност лакшег и ефикаснијег добијања података, бољи увид у стручни поступак, већу могућност за аналитичко – истраживачки рад.

#### **4.10. Унапређење квалитета рада/Стручно усавршавање запослених**

Програм стручног усавршавања у 2020. години:

1. Планира се наставак организовања округлих столова првенствено намењених стручњацима ЦПСУ Београд;

Теме округлих столова би биле следеће:

Месец	Тема
Јануар	Рад на животној причи
Фебруар	Извештај о раду и даљи правци развоја установе
Април	Тимски рад-изградња сарадничког односа са хранитељским породицама
Мај	Психосексуални развој и потребе деце и младих
Јун	Изазови бриге о адолесцентима и непосредни рад са њима
Јул	Подршка током процеса туговања
Септембар	Модел подршке сродничким породицама
Октобар	Прекинути смештаји - узроци и научене лекције
Новембар	Дискриминација деце и младих
Децембар	Вођење евиденције и документације

2. Организовање дводневне обуке за стручне раднике на тему непосредног рада са адолесцентима - индивидуалног и групног;
3. Наставиће се учешће супервизора у стручним скуповима које организује Републички завод за социјалну заштиту - квартално током 2020. године;

#### Активности у припреми

1. Едукација за стручне раднике у сарадњи са Фондацијом СОС Дечија села заснована на методологији Professional Assault Response Training (PART) -два дана (март 2020.);
2. Организација међународне конференције у сарадњи са Фондацијом СОС Дечија села на тему могућности изградње интегрисаног приступа подршци биолошкој породици кроз повезивање различитих услуга (април - мај 2020.);
3. Учесће на међународном скупу - конференцији интернационалне ФИЦЕ организације у реализацији ФИЦЕ Србија;
4. Учесће на интернационалној конференцији ПРИДЕ тренера у Прагу (у организацији ФИЦЕ Србија) - септембар 2020.;
5. Супервизијска подршка реализаторима едукативних програма у извођењу ПРИДЕ обуке са групама хранитеља (ФИЦЕ Србија) - континуирано током године;
6. Разматрана је и могућност продубљеног тренинга за технику Поставка породице на столу, који би могао да има и форму тренинга за тренере;
7. Један од праваца за организовање стручног усавршавања је је прихватање понуде за сарадњу Рене де Бота, на чијим су обукама реализованим прошле године за ЦЗОДО учествовали и наши стручњаци;



## Друге активности у области стручног усавршавања

### 1. Менторски рад и обука приправника

Центар за породични смештај и усвојење ће свим стручним радницима у току приправничког стажа пружити континуирано вођење и усмеравање, обуку на радном месту, укључивање у широк спектар различитих едукација и подршку за припрему испита за лиценцу;

### 2. Уређивање и публикавање текстова у часопису „Искорак“

Планирано време - почетак 2020. године;

### 3. Обезбеђивање стручне литературе

Установа ће током године набављати релевантну, савремену стручну литературу публиковану у земљи и иностранству, са фокусом на знањима која су практично применљива у раду;

Правници и економиста биће у обавези да прате актуелне прописе и да учествују у обукама које се односе на нове прописе. Такође, у складу са понуђеним едукацијама, планирано је њихово присуство (у складу са могућностима установе) на обукама које се односе на јавне набавке, радне односе, стручни рад...

## **4.11. Интерна контрола рада запослених**

Интерна контрола рада запослених стручних радника је редовна активност са циљем побољшања квалитета услуге и унапређења организације рада. У овој години њен фокус ће бити на методологији која се примењује у непосредном раду са децом и хранитељима. Комисију која спроводи контролу именује директор, а о реализованим активностима и закључцима, чланови комисије подносе извештај.

## **5.0. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ И МОГУЋИ РИЗИЦИ**

Центар ће у 2020. години пословати у складу са законом, планираним и обезбеђеним средствима на основу Финансијског плана Центра и расподеле прихода ресорног Министарства. Процес рада биће организован у складу са приоритетима, актуелним потребама хранитеља и деце, као и могућностима установе, уједно водећи рачуна о рационалном утрошку средстава и времена, што је важан предуслов за правилну реализацију испланираних активности.

Због недовољног броја хранитеља, Центар ће наставити са акивностима на промоцији хранитељства путем интернет сајта, присуством у медијима, организовањем тематских трибина и то у сарадњи са ресорним Министарством, а у складу са директивом о достављању неопходних информација пре медијских наступа. Позитивна слика о

хранитељству, уједно је важна карика у борби против негативне кампање. Нажалост, један од ризика је већ устаљена пракса да се о хранитељству у медијима говори искључиво у контексту „сензационалистичких вести“, што заправо, представља велики изазов за установу да скренемо медијима пажњу и онда када нема „сензације“.

У оквиру организације стручног рада, биће настављен рад на континуираном унапређењу методологије стручног поступка (дефинисање супервизијског процеса и категорија компетенција саветника), учешћем у радним групама које организује Републички завод за социјалну заштиту, у оквиру Асоцијације центара за породични смештај, као и у оквиру интерне организације ЦПСУ Београд.

Оснивање Савета младих, као консултативног тела, представља значајну могућност да млади више партиципирају у организовању активности које се односе на њихову заштиту. То се посебно односи на оне младе, који излазе из система социјалне заштите. Наведене активности требало би организовати и шире, односно, на нивоу Асоцијације центара за породични смештај.

Посебан сегмент у организовању активности, биће и рад са члановима Удружења хранитеља, а значајне области су: јавни наступи, медијска експонирања и фотографисања деце која се налазе на смештају, коришћење јавних мрежа. Ове активности су, заправо, наставак већ започетих активности у 2019. години у оквиру тематских састанака са хранитељима на тему „Права и обавезе хранитеља“.

Континуирана и адекватна брига о деци и младима у хранитељским породицама, као и стручна подршка хранитељима, није могућа без сарадње са другим значајним институцијама из система. Центар ће радити на међусекторској сарадњи у 2020. години и ширењу мреже сарадничких институција. Наведене активности су важне са аспекта унапређења знања и вештина стручних радника, не само у оквиру процеса лиценцирања, већ и развоја личних и професионалних компетенција запослених.

**ВД ДИРЕКТОРА**  
Мирјана Новаков