



Република Србија  
**ЦЕНТАР ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ  
И УСВОЈЕЊЕ БЕОГРАД**

Број:  
Датум:  
Београд, Радослава Грујића 17  
Тел: 2421-191

Република Србија, Центар за породични  
смештај и усвојење Београд  
Дел. бр. 1009 - 110/5/20  
Датум 14.05. 2020 год  
**БЕОГРАД**

На основу препорука Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут” и Светске здравствене организације, члана 192 Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), и члана 38. Статута Центра за породични смештај и усвојење Београд број 684-110/1-3/12 од 19.04.2012. год., Правилника о раду Центра за породични смештај и усвојење Београд број 1772-110/3/19 од 15.07.2019. године, в.д. дирекотра Центра за породични смештај и усвојење Београд дана 14.05.2020. године доноси:

**УПУТСТВО  
О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА  
ЦЕНТРА ЗА ПОРОДИЧНИ СМЕШТАЈ И УСВОЈЕЊЕ БЕОГРАД  
ТОКОМ ТРАЈАЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 („КОРОНА  
ВИРУС”) И ПОСТУПАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО  
АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА**

**Члан 1.**

Овим упутством уређује се организација рада Центра за породични смештај и усвојење Београд током трајања заразне болести covid 19 и поступање запослених и радно ангажованих лица у циљу свођења на најмању могућу меру могућности оболевања и преношења вируса COVID-19 код запослених и радно ангажованих лица у Центру за породични смештај и усвојење Београд (у даљем тексту – Центар).

**Члан 2.**

Како би се у највећој могућој мери онемогућило оболевање и преношења вируса COVID-19 код запослених и радно ангажованих лица, Центар ће применити мере здравствене заштите садржане у препорукама Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут” и Светске здравствене организације.

**ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА**

**Члан 3.**

Запослени и радно ангажовани су дужни да док бораве у просторијама Центра, као и при доласку и одласку из просторија Центра:

- Носе заштитне маске и рукавице;

- одржавају удаљеност од најмање два метра једни од других у комуникацији;
- избегавају контакт са свима који показују симптоме респираторних обољења попут кашљања, кијања, бола у грлу, повишене телесне температуре;
- чешће перу руке сапуном и водом минимум 20 секунди а нарочито:

1. пре доласка у просторије Центра и након одласка из просторија Центра;
2. након сваких сат времена проведених у просторијама Центра;
3. издувавања носа, кијања и кашљања;
4. пре и након физичког додира са другим лицима;
5. пре, током и након припремања хране;
6. пре јела;
7. пре и након третирања ране или посекотине;
8. након употребе тоалета;
9. након контакта са животињама, храном за животиње или животињским излучевинама;
10. након одлагања отпада;

- на сваких сат времена проветравају радне просторије;
- у ситуацијама када није могуће прање руку одржавају хигијену руку коришћењем гела, који садржи 70% алкохола или другог одговарајућег средства за дезинфекцију руку;
- прекрију уста и нос приликом кашљања и кијања надлактицом, како би уста и нос остали чисти, или да кашљу и кијају у папирну марамицу, коју ће након тога бацити и одмах потом опрати руке;
- избегавају додиривање лица, очију, уста и носа;
- најмање два пута дневно обавезно је чишћење радних површина, мобилних и других телефона и рачунара;
- обавезно је свакодневно празнити корпу за отпадке.

#### **Члан 4.**

Центар ће обезбедити одговарајућа средства за спровођење мера из члана 3. Упутства, као и одвијање процеса рада у просторијама Центра.

### **ТЕРЕНСКИ РАД ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА**

#### **Члан 5.**

У току трајања епидемије посете хранитељским породицама и деци ће се одвијати у хитним и неодложним ситуацијама, као и у складу са проценом стручног радника, супервизора или руководиоца стручне службе о потреби теренске посете, када хранитељи не могу да изнесу кризну ситуацију или када саветник нема довољно података о функционисању породице а постоје индиције о ризицима за функционисање породице. Такође, приликом теренске посете морају бити предузете све мере заштите од заразе како од стране хранитеља тако и од стране стручног радника.

Стручни радници су дужни да у породицу улазе са маском и рукавицама. Такође су дужни да информишу хранитеље да и они морају носити маске током посете.

## **ДЕЗИНФЕКЦИЈА СЛУЖБЕНОГ АУТОМОБИЛА**

### **Члан. 6**

Возачи су дужни да дезинфикују аутомобил пре или након сваке вожње и то све оне делове унутрашњости возила који су дошли у контакт са особама или стварима из спољашње средине.

Дезинфекција се врши средствима на бази алкохола 70% уз помоћ микрофибер крпе.

Такође, неопходно је следеће:

1. ограничити број путника у возилу на 3;
2. обавезно ношење маске у возилу;
3. пре уласка у возило обавезна дезинфекција руку или рукавица-ово важи за све особе које улазе у возило;
4. у току вожње редовно проветравати возило-уколико је топло прозоре држати сталнио отвореним;
5. водити рачуна о стварима које се уносе у возило;
6. не остављати смеће од хране у возилу;
7. када се точи гориво обавезно је коришћење заштитних рукавица

### **Члан. 7.**

Делови возила које треба дезинфиковати:

1. Волан, мењач, ручна кочница;
2. Подизачи стакла на вратима;
3. Кваке на вратима, наслони за руке;
4. Дугмићи и ручице на волану
5. Дугмићи на командној табли;
6. Ручица или дугме за озварање гепека, резервоара за гориво, подешавање седишта, оквири врата.

## **СТРУЧНИ СКУПОВИ И СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА**

### **Члан 8.**

Ради заштите здравља запослених и радно ангажованих, хранитеља и деце на хранитељству запослени и радно ангажовани у Центру неће присуствовати стручним и научним скуповима на које су се пријавили, неће се пријављивати на нове научне и стручне скупове, нити ће бити упућивани на службена путовања у земљи и иностранству, осим у случају преке потребе. Ова забрана се не односи на вебинаре, онлајн семинаре и сл.

Случај преке потребе дефинише се одлуком директора уз детаљно образложење, а у складу са одлукама и препорукама надлежних органа и институција.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 9.

Уколико се запослени не придржавају мера из члана 3. Упутства учиниће повреду радне дисциплине у смислу члана 179. став 3. тачка 8) Закона о раду и члана 108. и 109. Правилника о раду Центра и постојаће основ за њихову дисциплинску одговорност.

Уколико радно ангажована лица не поштују препоруке из члана 3. Упутства, сматраће се да постоји оправдани разлог за раскид уговора са њима од стране директора.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 10.

На видним местима у просторијама Центра, а посебно на улазним вратима, испред тоалета, кухиње и на вратима свих канцеларија биће истакнут извод из члана 3. Упутства.

Ово упутство биће послато на контакт адресе запослених и радно ангажованих лица.

Хранитељима биће и усмено предочено којих мера из члана 3. Упутства ће морати да се придржавају током боравка у просторијама Центра.

#### Члан 11.

Ово упутство ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Центра/интернет страници Центра, и престаје да важи даном окончања епидемије због заразне болести COVID-19.

**В.Д. ДИРЕКТОР**  
  
Мирјана Новаков

Објављено на огласној табли дана: 14. 05. . 2020. године.